Assistenz Projektmanagement (m/w/d)

Ort: 80939 München

JOB-ID: 937637

Kategorie: Zeitarbeit

Assistenz Projektmanagement (m/w/d)

Gestalten Sie Ihre berufliche Zukunft – Werden Sie Teil unseres Teams!

Hofmann Personal gehört zu den Top 10 der Zeitarbeitsfirmen in Deutschland. Als verlässlicher Partner für Unternehmen und Arbeitnehmer bieten wir Ihnen spannende Karrierechancen in verschiedenen Branchen. Werden Sie Teil unseres engagierten Teams und gestalten Sie Ihre berufliche Zukunft mit uns.

Unser Kunde ist ein etabliertes Unternehmen in der Dienstleistungsbranche, das für seine effizienten Geschäftsprozesse und seine kundenorientierte Arbeitsweise bekannt ist. Hier erwartet Sie ein strukturiertes Umfeld, in dem Sie Ihre kaufmännischen Fähigkeiten voll entfalten können.

Ihre Aufgaben:

- Eigenverantwortliche Durchführung allgemeiner Büro- und Verwaltungstätigkeiten

- Abwicklung des Order-to-Cash-Prozesses (von der Angebots- und Auftragsanlage bis hin zu Rückmeldungen und Abrechnungen)
- Übernahme von Sonder- und Unterstützungsaufgaben, die unsere Projekte voranbringen

Ihr Profil:

- Hochschulreife mit Berufserfahrung im kaufmännischen Bereich oder vergleichbare Qualifikation
- Flexibilität, um sich in neue Prozesse einarbeiten
- Belastungsfähigkeit, um auch in hektischen Zeiten den Überblick zu behalten
- Selbstständige, strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- SAP-Kenntnisse vorteilhaft
- Fortgeschrittene Englischkenntnisse

Wir bieten Ihnen:

- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis für langfristige Sicherheit
- Übertarifliche Bezahlung und Lohnsteigerung durch tarifliche Branchenzuschläge
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld für Ihre persönliche Wertschätzung
- Schneller und unkomplizierter Einstieg in Ihre neue Position
- Individuelle Begleitung und Beratung im Bewerbungsprozess und im Kundeneinsatz

Ihr Kontakt zu Hofmann:

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen! Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen über unser Online-Portal oder per E-Mail anjobs-Muenchen2@hofmann.info. Nutzen Sie die Chance, Teil eines großartigen Teams zu werden!

Wir sind gerne für Sie da:

Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch oder per E-Mail.

Regina Meier

+49 89 52057880

jobs-Muenchen2@hofmann.info

Nymphenburger Straße 20
80335 München