

# Bilanzbuchhalter / Senior Accountant (m/w/d)



Ort: 90439 Nürnberg, Mittelfranken

JOB-ID: 907025

Kategorie: Personalvermittlung

## Bilanzbuchhalter / Senior Accountant (m/w/d)

Verschiedene Auszeichnungen und Zertifikate von namhaften Institutionen, dazu gehören zum Beispiel Great Place to Work, Audit Beruf und Familie, sowie der Deutsche Qualitätspreis, belegen unsere Arbeitsplatz- und Dienstleistungsqualität.

Unser Kunde ist ein traditionsreiches, international agierendes Unternehmen der Konsumgüterbranche mit jahrzehntelanger Geschichte. Mit Sitz in der Metropolregion Nürnberg zeichnet er sich durch langjährige Erfahrung in seiner Branche aus und legt großen Wert auf vielfältige Produkte und Kundenorientierung. Seinen Mitarbeitern bietet er ein modernes Arbeitsumfeld, vielfältige Entwicklungsmöglichkeiten und eine wertschätzende Unternehmenskultur.

Zur Verstärkung seines Teams suchen wir in seinem Auftrag einen Bilanzbuchhalter / Senior Accountant (m/w/d) zur Direktvermittlung.

### Ihre Aufgaben:

- Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen nach HGB sowie Durchführung der Konzernkonsolidierung
- Sicherstellung der termingerechten und korrekten Bearbeitung aller konsolidierungsrelevanten und buchhalterischen Aufgaben
- Ansprechpartner für interne und externe Stakeholder (z. B. Wirtschaftsprüfer, Steuerberater und Tochtergesellschaften)
- Unterstützung der Geschäftsleitung bei strategischen Entscheidungen durch fundierte Analysen, KPI Auswertungen und Konzernreports
- Kontinuierliche Prozessoptimierung und Weiterentwicklung der Konsolidierungs-, Buchhaltungs- und Controlling-Prozesse

### Ihre Qualifikation:

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium im Bereich Betriebswirtschaft, Finance oder vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung im Accounting und Controlling
- Fundierte Kenntnisse im HGB sowie in der Konzernkonsolidierung
- Erfahrung in der Optimierung und Weiterentwicklung von Finance-Prozessen
- Sehr gute Englischkenntnisse

## Ihre Vorteile:

- Attraktives Gehalt mit umfangreichen Benefits
- 30 Urlaubstage
- Flexible Arbeitszeiten und Homeoffice-Möglichkeiten
- Langfristige und sichere Anstellung in einem wirtschaftlich stabilen Unternehmen
- Wertschätzende und kollegiale Unternehmenskultur
- Kurze Entscheidungswege und flache Hierarchien
- Weitere Zusatzleistungen und Benefits

## Ihr Kontakt zu Hofmann:

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail an: [direktvermittlung@hofmann.info](mailto:direktvermittlung@hofmann.info)

*Diese Vakanz spricht Sie nicht an und dennoch möchten Sie sich beruflich verändern? Wir arbeiten mit vielen namhaften Unternehmen in ganz Deutschland zusammen und finden die passende Stelle für Sie!*

*Senden Sie hierfür gerne Ihre Unterlagen an [direktvermittlung@hofmann.info](mailto:direktvermittlung@hofmann.info) und lassen Sie uns ins Gespräch kommen!*

## Wir sind gerne für Sie da:

Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch oder per E-Mail.

**Ingo Lichtenwalter**

**+49 911 9807718**

**[direktvermittlung@hofmann.info](mailto:direktvermittlung@hofmann.info)**

**Glatzer Str. 3  
90473 Nürnberg**