

Assistenz Buchhaltung (m/w/d)



Ort: 93049 Regensburg



bis zu 17,00 EUR brutto



JOB-ID: 922102



Kategorie: Zeitarbeit



Assistenz Buchhaltung (m/w/d)

Verschiedene Auszeichnungen und Zertifikate von namhaften Institutionen, dazu gehören zum Beispiel Great Place to Work, Audit Beruf und Familie, sowie der Deutsche Qualitätspreis, belegen unsere Arbeitsplatz- und Dienstleistungsqualität.

Wir suchen Sie! - Für unseren Kunden aus der Immobilienbranche am Standort Regensburg!

Ihre Aufgaben:

- Vor- und nachbereitende Buchhaltung inklusive der vorbereitenden Lohn- und Gehaltsbuchhaltung
- Überwachung aller Kosten, Belege und Abrechnungen, sowie des Rechnungseingangs und des Zahlungsverkehrs
- Unterstützung bei Monats-, Quartals- und Jahresabschlussarbeiten inklusive Abstimmung sämtlicher Konten

- Erstellung von Reportings und Statistiken

Ihre Qualifikation:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder mehrjährige Berufserfahrung
- Erste Erfahrungen im Bereich Buchhaltung
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- Selbstständiges, zielorientiertes und sorgfältiges Arbeiten
- Hohe Zuverlässigkeit und Genauigkeit sowie Teamfähigkeit

Ihr Vorteil:

Wir sind eine internationale Unternehmensgruppe mit über 20.000 Mitarbeitern in Deutschland, Österreich, Tschechien, Slowakei, Schweiz, Italien, Ungarn und den USA.

- Anstellung in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis
- Sehr gute Perspektiven zur beruflichen Weiterentwicklung
- Flexibles Arbeitszeitmodell zur optimalen Gestaltung Ihrer Work-Life Balance
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Profitieren Sie von unserem überregionalen Hofmann-Netzwerk!

Bei uns finden Sie persönliche Entwicklungsmöglichkeiten durch Weiterbildung und verschiedene Einsätze bei renommierten Unternehmen aus Industrie, Handel und Dienstleistung. Bauen Sie bei und mit uns Ihr Knowhow weiter aus – wir begleiten Sie mit einer individuellen Beratung!

Ihr Kontakt zu Hofmann:

Zögern Sie nicht und bewerben Sie sich noch heute. Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch unter der 0941-40924-0 bzw. per E-Mail unter folgender Adresse:

jobs-Regensburg2@hofmann.info

Wir freuen uns, bald von Ihnen zu hören!

Wir sind gerne für Sie da:

Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch oder per E-Mail.

Matthäus Wiesner

+49 941 40924-0

jobs-Regensburg2@hofmann.info

Osterhofener Straße 10

93055 Regensburg