

Einfach bessere Jobs finden.



Buchhalter (m/w/d)

Verschiedene Auszeichnungen und Zertifikate von namhaften Institutionen, dazu gehören zum Beispiel Great Place to Work, Audit Beruf und Familie, sowie der Deutsche Qualitätspreis, belegen unsere Arbeitsplatz- und Dienstleistungsqualität.

Wir suchen Sie! – Ab sofort, in Teil- oder Vollzeit für ein Unternehmen in Brunenthal zur Festanstellung mit Homeoffice Möglichkeit.

Ihre Aufgaben:

- ✓ Übernahme der Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung in Zusammenarbeit mit einer Kollegin/einem Kollegen
- ✓ Umsatzsteuermeldungen
- ✓ Erstellung des ersten Mahnlaufs, Überwachung der offenen Posten
- ✓ Bearbeitung von Gutschriften
- ✓ Zusammenarbeit mit der Steuerkanzlei (u. a. für die Jahresabschlüsse)

Ihre Qualifikation:

- ✓ Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- ✓ Kenntnisse in der Buchhaltung
- ✓ Sicherer im Umgang mit EDV-Anwendungen, insbesondere in MS Office und SAP
- ✓ Analytische Fähigkeiten
- ✓ Hohe Zahlenaffinität
- ✓ Strukturierte Arbeitsweise
- ✓ Fließende Deutschkenntnisse

Ihr Vorteil:

Wir sind eine internationale Unternehmensgruppe mit über 20.000 Mitarbeitern in Deutschland, Österreich, der Tschechischen Republik und den USA.

In der Direktvermittlung profitieren Sie bei Hofmann unter anderem von folgenden Vorteilen:

- ✓ Festanstellung bei ausgewählten Unternehmen
- ✓ Attraktive und leistungsgerechte Bezahlung
- ✓ Weitere Zusatzleistungen und optionale Zulagen
- ✓ Individuelle Beratung und Karriereplanung
- ✓ Profitieren Sie von unserem überregionalen Hofmann-Netzwerk!

Bauen Sie mit uns Ihr Know-how weiter aus - wir begleiten Sie mit einer individuellen Beratung!

Ihr Kontakt zu Hofmann:

Zögern Sie nicht und bewerben Sie sich noch heute. Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch unter 089/52057880 bzw. per E-Mail unter folgender Adresse: jobs-Muenchen2@hofmann.info.

Wir freuen uns, bald von Ihnen zu hören!
