

Einfach bessere Jobs finden.



Kundenberater Rechnungsmanagement Backoffice im HomeOffice (m/w/d)

Verschiedene Auszeichnungen und Zertifikate von namhaften Institutionen, dazu gehören zum Beispiel Great Place to Work, Audit Beruf und Familie, sowie der Deutsche Qualitätspreis, belegen unsere Arbeitsplatz- und Dienstleistungsqualität.

Wir suchen Sie! – **Ab sofort**, in **Vollzeit/Teilzeit** für ein inhabergeführtes und internationales Unternehmen aus der Vermittlungs-Branche in Erlangen.

Ihre Aufgaben:

- ✓ Beantworten von fallabschließenden Anfragen zu Preisanpassungen bei Neu- und Bestandskunden
- ✓ Durchführen von entsprechenden telefonischen Beratungen
- ✓ Es fallen Themen wie: Rechnungsprüfung, Aufnahme von Zählerständen, Eigentümerwechsel, Versand von Dokumenten, sowie die Beantwortung von Fragen zu Verträgen an
- ✓

Ihre Qualifikation:

- ✓ Berufliche Erfahrung in der Energieversorgungsbranche
- ✓ Kenntnisse von energiewirtschaftlichen Prozessen
- ✓ Ein ausgeprägtes logisches und technisches Verständnis
- ✓ Sehr gute PC-Kenntnisse (SAP von Vorteil)
- ✓ Sehr hohe Vertriebs-, Kunden- und Serviceorientierung
- ✓ Ausgeprägte Kommunikations- und Methodenkompetenz v.a. für herausfordernde Kundengespräche

Ihr Vorteil:

Wir sind eine internationale Unternehmensgruppe mit über 20.000 Mitarbeitern in Deutschland, Österreich, Tschechien, Slowakei, Schweiz, Italien, Ungarn und den USA.

- ✓ Anstellung in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis
- ✓ Schneller und unkomplizierter Einstieg
- ✓ Qualifikationsübergreifende Einstiegsmöglichkeiten
- ✓ Weitere Zusatzleistungen und optionale Zulagen
- ✓ Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- ✓ Langfristige und wohnortnahe Arbeitsplätze
- ✓ Chance auf Übernahme durch unsere Kunden
- ✓ Arbeitsplatzbezogene Weiterbildungsmöglichkeiten

Bei uns finden Sie persönliche Entwicklungsmöglichkeiten durch Weiterbildung und verschiedene Einsätze bei renommierten Unternehmen aus Industrie, Handel und Dienstleistung. Bauen Sie bei und mit uns Ihr Knowhow weiter aus - wir begleiten Sie mit einer individuellen Beratung!

Ihr Kontakt zu Hofmann:

Zögern Sie nicht und bewerben Sie sich noch heute. Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch unter der 09131-88798-12 bzw. per E-Mail unter folgender Adresse: jobs-Erlangen2@hofmann.info

Wir freuen uns, bald von Ihnen zu hören!
