

Einfach bessere Jobs finden.



Kaufmännische Fachkraft (m/w/d)

Wir suchen Sie! – Ab sofort, in **Vollzeit** oder **Teilzeit** als **kaufmännische Fachkraft (m/w/d)** mit Schwerpunkt Buchhaltung für ein namhaftes Unternehmen am Standort Wertheim.

Ihre Aufgaben:

- ✓ Durchführung von Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- ✓ Vorbereitung von Monats- und Jahresabschlüssen
- ✓ Identifikation und Klärung von Differenzen
- ✓ Durchführung und Überwachung des Zahlungsverkehrs
- ✓ Erstellung von Finanzberichten und -analysen
- ✓ Überwachung von Budgetentwicklung und -einhaltung

Ihre Qualifikation:

- ✓ Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Studium mit Schwerpunkt Finanz- und Rechnungswesen
- ✓ Berufserfahrung in der Buchhaltung, idealerweise in einem ähnlichen Umfeld
- ✓ Sicherer Umgang mit gängigen Buchhaltungssoftware-Programmen
- ✓ Gute Kenntnisse der relevanten Steuervorschriften und Buchführungsstandards
- ✓ Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke
- ✓ Analytische Fähigkeiten und Genauigkeit in der Arbeitsweise

Ihr Vorteil:

- ✓ Anstellung in einem **unbefristeten Arbeitsverhältnis**
- ✓ Schneller und unkomplizierter Einstieg
- ✓ Übertarifliche Bezahlung
- ✓ Chance auf Übernahme durch unsere Kunden
- ✓ Urlaubs- und Weihnachtsgeld

Ihr Kontakt zu Hofmann:

Zögern Sie nicht und bewerben Sie sich noch heute als **Kaufmännische Fachkraft (m/w/d)**. Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch unter der **09391/91260** bzw. per E-Mail unter folgender Adresse: **jobs-marktheidenfeld@hofmann.info**. Gerne auch über WhatsApp: **0151-19501880**

Wir freuen uns, bald von Ihnen zu hören!