

# Kreditorenbuchhalter (m/w/d)

Personal  
**HOFMANN**<sup>®</sup>

 Ort: 99310 Arnstadt

 bis zu 4.700,00 EUR brutto

 JOB-ID: 912801

 Kategorie: Zeitarbeit



## Kreditorenbuchhalter (m/w/d)

**Hofmann Personal** gehört seit **über 40 Jahren** zu den führenden Personaldienstleistern in Deutschland. Wir verbinden qualifizierte Fachkräfte mit erfolgreichen Industrieunternehmen und bieten Ihnen attraktive berufliche Perspektiven mit langfristiger Sicherheit.

Für unseren Kunden, ein modernes Industrieunternehmen im **Raum Arnstadt**, suchen wir einen engagierten **Kreditorenbuchhalter (m/w/d)**. Sie erwartet ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einem modernen Finanzbereich sowie eine **langfristige Einsatzperspektive mit Übernahmechance**.

### Ihre Aufgaben:

- **Erfassung und Prüfung von Eingangsrechnungen** anhand hauseigener Buchhaltungssoftware mit anschließender Kontierung und Buchung
- **Bearbeitung von Rechnungen** für Anlagenvermögen unter Überprüfung der Vollständigkeit und Übereinstimmung mit Bestellungen und Lieferscheinen
- **Führung der Kreditorenkonten** mit kontinuierlicher Verwaltung offener Posten und Überwachung aller Verbindlichkeiten
- **Verwaltung von Kreditorenstammdaten** mit regelmäßiger Pflege und zeitnaher Bearbeitung von Änderungen
- **Koordination des Zahlungsverkehrs** zur Sicherstellung fristgerechter Zahlungen und Optimierung der Liquidität
- **Mitarbeit bei Prozessoptimierungen** zur Verbesserung von Arbeitsabläufen und Effizienzsteigerung
- **Vertretung von Kollegen** in Krankheits- und Urlaubsfällen sowie regelmäßige **Teilnahme an Dienstbesprechungen**

## Ihre Qualifikation:

- **Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung** oder Studium mit Schwerpunkt Buchhaltung oder Finanzen
- **Praktische Erfahrung** in der Kreditorenbuchhaltung, idealerweise mit Kenntnissen im Bereich Anlagenvermögen
- **Sichere Kenntnisse in Buchhaltungssoftware** (SAP, DATEV o.ä.) und guter **Umgang mit MS-Office-Anwendungen**
- Gutes **Verständnis für Finanzbuchhaltung** und Zahlungsverkehr sowie Sorgfalt bei der Datenverarbeitung
- **Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit** und eine strukturierte, gewissenhafte Arbeitsweise

## Ihr Vorteil:

- **Attraktive Vergütung durch Equal Pay**, Zahlung nach Tarifvertrag sowie Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- **Übernahmechance** durch unseren Kunden
- **Mitarbeiter-App und Arbeitszeitkonto** für die unkomplizierte Abwicklung von Anliegen, wie z. B. dem Urlaubsantrag, sowie mehr Flexibilität durch exakte Stundenerfassung
- Intensive Betreuung durch einen **festen Ansprechpartner**
- **Mitarbeiter rabatte bei attraktiven Marken** aus den Bereichen Entertainment, Fitness, Wohneinrichtung, Bekleidung, uvm. (Corporate Benefits)

## Ihr Kontakt zu Hofmann:

Sind Sie bereit **für den nächsten Karriereschritt**? Dann freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen! Senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen und werden Sie Teil eines Teams, das Ihr Engagement zu schätzen weiß.

 E-Mail: [jobs-Eisenach@hofmann.info](mailto:jobs-Eisenach@hofmann.info)

 Telefon: **0151-19501840**

## Wir sind gerne für Sie da:

Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch oder per E-Mail.

**Sandra Rittel**

**+49 3691 882460**

[jobs-Eisenach@hofmann.info](mailto:jobs-Eisenach@hofmann.info)

**Am Goldberg 2  
99817 Eisenach**

