Disponent (m/w/d)

Ort: 07545 Gera

bis zu 16,00 EUR brutto

JOB-ID: 939479

Kategorie: Zeitarbeit



Disponent (m/w/d)

Unser Kunde ist ein etabliertes Unternehmen aus dem geotechnischen Umfeld, welches für vielfältige Projekte im Bereich Baugrunderkundung einen engagierten **Disponent (m/w/d)** in Voll- oder Teilzeit sucht.

Disponent (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Operative Einsatzunterstützung: Koordination der Baustellenlogistik (Bohrspülwasser, Materialien, Ressourcen) für bundesweite Bohrprojekte
- Schnittstellenmanagement: Zentrale Ansprechperson für Außenteams, Lieferanten und interne Bereiche
- Problemlösung: Eigenständige Bearbeitung von Störungen im laufenden Betrieb, Eskalationsmanagement
- Administration: Verwaltung von Projekt- und Einsatzdaten, Auswertungen und Berichte

Das bringen Sie mit:

- Kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Organisationsfähigkeit, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke, Durchsetzungsvermögen, Lösungsorientierung
- Sicherer Umgang mit Office-Anwendungen
- Deutschkenntnisse: Mindestens C1

Was I.K. Hofmann bietet:

- Anstellung in einem unbefristeten Arbeitsvertrag
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Langfristiger Einsatz mit Übernahmeoption beim Kundenunternehmen
- Moderne Technik und gut ausgestatteter Arbeitsplatz
- Ein eingespieltes Team aus erfahrenen Fachkräften

Ihr Kontakt zu Hofmann:

Ich freue mich auf Ihre Bewerbung! Bei Fragen bin ich gerne für Sie da – Sie erreichen mich per E-Mail an **jobs-Gera@hofmann.info** oder telefonisch unter **0365-77359-0**.

Julia Matschaß

Wir sind gerne für Sie da:

Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch oder per E-Mail.

Julia Matschaß

+49 365 77359-0

jobs-Gera@hofmann.info

Markt 3
07545 Gera