

Einfach bessere Jobs finden.



Personalreferent HR (m/w/d)

Wir suchen Sie! - Ab sofort, in Vollzeit für ein internationales Unternehmen in 84130 Dingolfing!

Ihre Aufgaben:

- ✓ Bewerbermanagement und Recruiting
- ✓ Erstellung von Arbeitszeugnissen und -verträgen
- ✓ Mitarbeiterentsendungen ins Ausland inklusive Visa-Erstellung
- ✓ Führen von Vorstellungsgesprächen
- ✓ Entwerfen von Stellenausschreibungen
- ✓ Pflege von Mitarbeiterdatenbanken bzgl. Qualifikationen und Schulungen
- ✓ Teilnahme an Personalmessen und Schulveranstaltungen

Ihre Qualifikation:

- ✓ Studium der Betriebswirtschaftslehre, Personalmanagement, vergleichbare Studiengänge oder eine Ausbildung mit entsprechender Berufserfahrung
- ✓ Sicherer Umgang mit MS-Office
- ✓ Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- ✓ Strukturiertes und eigenverantwortliches Arbeiten

Ihr Vorteil:

Wir sind eine internationale Unternehmensgruppe mit über 20.000 Mitarbeitern in Deutschland, Österreich, Tschechien, Slowakei, Schweiz, Italien, Ungarn und den USA.

In der Direktvermittlung profitieren Sie bei Hofmann unter anderem von folgenden Vorteilen:

- ✓ Festanstellung bei ausgewählten Unternehmen
- ✓ Attraktive und leistungsgerechte Bezahlung
- ✓ Weitere Zusatzleistungen und optionale Zulagen
- ✓ Individuelle Beratung und Karriereplanung
- ✓ Profitieren Sie von unserem überregionalen Hofmann-Netzwerk!

Bauen Sie mit uns Ihr Know-how weiter aus - wir begleiten Sie mit einer individuellen Beratung!

Ihr Kontakt zu Hofmann:

Zögern Sie nicht und bewerben Sie sich noch heute. Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch unter der **08731-320800** bzw. per E-Mail unter folgender Adresse: **jobs-dingolfing@hofmann.info**

Wir freuen uns, bald von Ihnen zu hören!
