

Einfach bessere Jobs finden.



Sachbearbeiter Öffentlicher Dienst (m/w/d)

Wir suchen Sie! – Ab sofort, in Vollzeit/Teilzeit als Sachbearbeiter (m/w/d) im Öffentlichen Dienst für das BAMF in Sigmaringen.

Ihre Aufgaben:

- ✓ Entgegennahme von Asylanträgen
- ✓ Prüfen der Asylanträge auf Vollständigkeit
- ✓ Begleitung des Asylprozesses durch Aktenanlage
- ✓ Allgemeine Aktenpflege und Durchführung entsprechender Abschlussarbeiten
- ✓ Durchführung der Identitäts- und Herkunftsklärung
- ✓ Dokumentenprüfung während der Antragsannahme
- ✓ Allgemeine Bürotätigkeiten wie z.B. Postbearbeitung, Schriftverkehr, Terminkoordination sowie Datenerfassung

Ihre Qualifikation:

- ✓ Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung wünschenswert
- ✓ Berufserfahrung in der Verwaltung bzw. im kaufmännischen Bereich
- ✓ Sicherer Umgang mit MS Office
- ✓ Sehr gute Deutschkenntnisse

Ihr Vorteil:

- ✓ Schneller und unkomplizierter Einstieg
- ✓ Übertarifliche Bezahlung
- ✓ Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- ✓ Langfristige und wohnortnahe Arbeitsplätze
- ✓ Individuelle Begleitung und Beratung im Bewerbungsprozess und im Kundeneinsatz

Ihr Kontakt zu Hofmann:

Zögern Sie nicht und bewerben Sie sich noch heute. Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch unter der **0911 21655516** bzw. per E-Mail unter folgender Adresse: **Aylin.Scheller@hofmann.info**

Wir freuen uns, bald von Ihnen zu hören!

