

HR Business Partner (m/w/d) Direktvermittlung

Personal
HOFMANN[®]

 Ort: 06556 Artern/Unstrut

 bis zu 61.000,00 EUR brutto

 JOB-ID: 914830

 Kategorie: Personalvermittlung



HR Business Partner (m/w/d) Direktvermittlung

Hofmann Personal ist seit 40 Jahren ein verlässlicher Partner für Unternehmen und Fachkräfte. Wir verbinden Talente mit zukunftsweisenden Positionen und gestalten erfolgreiche Karrieren.

Unser Auftraggeber ist ein innovatives und schnell wachsendes Unternehmen in der Lebensmittelindustrie mit mehreren Produktionsstandorten. Das Unternehmen zeichnet sich durch flache Hierarchien, schnelle Entscheidungswege und ein dynamisches, kollegiales Arbeitsumfeld aus.

Die Stelle wird im Rahmen einer Personalvermittlung besetzt.

Ihre Aufgaben:

- Sie sind **zentrale Ansprechperson** für Führungskräfte und Mitarbeitende in allen **personal- und arbeitsrechtlichen Fragestellungen** und begleiten sie aktiv bei **Veränderungs- und Entwicklungsprozessen**
- Sie entwickeln und setzen **HR-Strategien** und Personalentwicklungsmaßnahmen um, gestalten **Organisationsentwicklung** und unterstützen nachhaltige Strukturveränderungen
- Sie beraten Führungskräfte zu **Compensation & Benefits, Vergütungsstrukturen** und **Anreizsystemen** sowie zu arbeitsrechtlichen Anforderungen und Compliance
- Sie steuern die Schnittstelle zwischen **strategischer Beratung und operativer Umsetzung**, arbeiten eng mit dem People Operations Team zusammen und berichten an den Head of People & Culture
- Sie erstellen **standortspezifische HR-Reportings**, verantworten **FTE-Planung** und **Kostenkontrolle** und treiben die kontinuierliche Optimierung von HR-Prozessen voran

Das bringen Sie mit:

- **Abgeschlossenes Studium** (Personalmanagement, Wirtschaft, Recht) **oder** vergleichbare Qualifikation mit **mehnjähriger Erfahrung als HR Business Partner** oder in generalistischer HR-Rolle
- Fundierte **Kenntnisse in Arbeitsrecht, Personalentwicklung** und **Organisationsentwicklung**; sichere Beratung von Führungskräften auf Augenhöhe
- Erfahrung in **Veränderungsmanagement** und **Transformationsprozessen**; strukturierte, eigenständige und zielorientierte Arbeitsweise
- **Bereitschaft zu regelmäßigen Reisen** zwischen den Standorten; sehr gute Deutschkenntnisse und gute **Englischkenntnisse in Wort und Schrift**
- Sicherer Umgang mit **Microsoft Office 365** und gängigen **HR-Tools**; analytische Fähigkeiten für HR-Reporting und datengestützte Entscheidungsfindung

Unser Kunde bietet:

- **Flexible Arbeitszeiten** mit **mobiler Arbeit**, innovatives **Job-Fahrrad-Programm** und monatliches Mobilitätsbudget für nachhaltige Mobilität
- Überdurchschnittlicher Zuschuss zur **betrieblichen Altersvorsorge** und **Corporate Benefits** mit exklusiven Rabatten bei bekannten Marken
- Faire Vergütung, **Sonderurlaubstage** an Weihnachten und Silvester, **ergonomischer Arbeitsplatz** in zentraler Lage
- Herausfordernde Aufgaben in einem dynamischen Team mit **flachen Hierarchien**, schnellen Entscheidungswegen und kollegialem Arbeitsklima
- Raum für persönliche Entwicklung, Ideeneinbringung und aktive Mitgestaltung von Personalmanagement-Strategien

Ihr Kontakt zu Hofmann Personal:

Sie möchten Teil dieses Teams werden? Dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an:

Hofmann Personal Querfurt

Telefon: **034771 - 73990**

E-Mail: **Querfurt@hofmann.info**

Wir sind gerne für Sie da:

Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch oder per E-Mail.

Diana Maß

+49 34771 7399-0

jobs-Querfurt@hofmann.info

Döcklitzer Tor 53

06268 Querfurt