Buchhalter WEG- und Mietverwaltung (m/w/d)

Ort: 90402 Nürnberg, Mittelfranken

bis zu 4.300,00 EUR brutto

JOB-ID: 941015

Kategorie: Zeitarbeit



Buchhalter WEG- und Mietverwaltung (m/w/d)

Seit 40 Jahren bringt Hofmann Personal Menschen und Unternehmen erfolgreich zusammen und zählt zu den etablierten Namen der Personaldienstleistungsbranche in Deutschland. Mit dieser langjährigen Erfahrung im Rücken begleiten wir Sie zuverlässig auf Ihrem nächsten Karriereschritt.

Unser Auftraggeber ist ein etabliertes Unternehmen der Immobilienbranche, welches sich auf die ganzheitliche Verwaltung von Wohnimmobilien spezialisiert hat und für seine kundenorientierte Arbeitsweise geschätzt wird. Zur Verstärkung des Teams suchen wir in Voll- oder Teilzeit einen Buchhalter (m/w/d) im Bereich WEG- und Mietverwaltung, der eigenständig und mit hoher Fachkompetenz überzeugt.

Ihre Aufgaben:

Eigenverantwortliche kaufmännische und technische Betreuung von Wohnungseigentümergemeinschaften sowie Mietwohnhäusern, einschließlich öffentlich geförderter Objekte, von der Kontrolle der Buchhaltung und Treuhandkonten bis zur Koordination von Handwerkern und Baumaßnahmen vor Ort.

Selbständige Mieterauswahl für frei finanzierten sowie öffentlich geförderten Wohnraum inklusive Mietpreis- und Kostenmietkalkulation.

Bearbeitung von Vertragsangelegenheiten wie Kündigungen, Mietvertragserstellung, Mieterhöhungen und Wohnungsübergaben.

Organisation und eigenständige Durchführung von Eigentümerversammlungen nach WEG, inklusive Protokollführung, Beschlussumsetzung und Pflege der Beschlusssammlung.

Ansprechpartner für Kunden in schriftlicher, telefonischer und persönlicher Korrespondenz sowie Steuerung technischer Reparatur- und Instandhaltungsmaßnahmen inklusive Rechnungsprüfung.

Ihre Qualifikation:

- Abgeschlossene Ausbildung als Immobilienkaufmann (m/w/d)
- Mehrjährige praktische Erfahrung in der WEG- und Mietverwaltung von Wohnimmobilien
- Solide Kenntnisse im Miet- und Vertragsrecht.
- Freundliches, sicheres und kundenorientiertes Auftreten
- Ausgeprägtes Kosten- und Qualitätsbewusstsein sowie hohe Zahlenaffinität
- Klare Kommunikationsfähigkeit und Freude an der Zusammenarbeit im Team
- Flexible, verantwortungsbewusste und strukturierte Arbeitsweise
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit MS Office, Word, Excel und Outlook
- Führerschein der Klasse B

Sie erwartet:

Sie werden Teil eines innovativen Teams. Gerne arbeiten Ihre Kolleginnen und Kollegen arbeiten Sie gern in unsere Themen und in Ihre Aufgaben ein. Sie arbeiten mitten in Nürnberg in angenehmer Atmosphäre und profitieren von einer hervorragenden Verkehrsanbindung.

- ein vielfältiges und spannendes Arbeitsumfeld mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen
- ein unbefristeter Arbeitsplatz
- die Stelle kann in Teilzeit oder Vollzeit ausgeübt werden
- eine eigenverantwortliche Tätigkeit mit Gestaltungsmöglichkeiten
- ein aufgeschlossenes und kollegiales Team

Ihr Kontakt zu Hofmann:

Sie möchten Ihre Erfahrung in der WEG- und Mietverwaltung als Buchhalter (m/w/d) in Arbeitsort gezielt einbringen? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung unter **jobs-Nuernberg2@hofmann.info**

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen, unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion oder Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Wir sind gerne für Sie da:

Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch oder per E-Mail.

Hofmann Personal Nuernberg2

+49 911 216 555-0

jobs-Nuernberg2@hofmann.info

Färberstraße
90402 Nürnberg