

# Sachbearbeiter (m/w/d) Personalcontrolling

Personal  
**HOFMANN**<sup>®</sup>

 Ort: 30659 Hannover

 bis zu 20,37 EUR brutto

 JOB-ID: 907010

 Kategorie: Zeitarbeit



## Sachbearbeiter (m/w/d) Personalcontrolling

**Hofmann Personal** gehört zu den Top 10 der Zeitarbeitsfirmen in Deutschland. Als verlässlicher Partner für Unternehmen und Arbeitnehmer bieten wir Ihnen spannende Karrierechancen in verschiedenen Branchen. Werden Sie Teil unseres engagierten Teams und gestalten Sie Ihre berufliche Zukunft mit uns – profitieren Sie dabei von über 40 Jahren Erfahrung am Markt.

Ein etabliertes Unternehmen aus dem Bereich **technischer Dienstleistungen** mit starker nationaler Präsenz sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt Unterstützung im HR-Bereich. Das Unternehmen, welches für seine strukturierten Prozesse und professionelle Arbeitskultur bekannt ist, bietet dem **Sachbearbeiter** (m/w/d) Personalcontrolling ein modernes Arbeitsumfeld in Hannover.

### Ihre Aufgaben:

- **Erhebung, Aufbereitung und Pflege** von HR-Kennzahlen sowie relevanten Statistiken im Bereich Personalcontrolling
- **Aktive Mitwirkung** bei der Erstellung und Weiterentwicklung regelmäßiger Reportings und Auswertungen
- **Zusammenstellung** und strukturierte Auswertung von Zahlen und Daten zur Entscheidungsunterstützung
- **Unterstützung** des Teams bei allgemeinen administrativen Tätigkeiten im HR-Umfeld
- **Sorgfältige Datenpflege** und Qualitätssicherung im Bereich Non-Finance-Controlling

### Ihre Qualifikation:

- **Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung**, z. B. als Industriekaufmann (m/w/d) oder Bürokaufmann (m/w/d), oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erste **praktische Erfahrung** im Bereich Personalcontrolling oder Reporting von Vorteil
- Sehr gute **Excel-Kenntnisse** sowie sicherer Umgang mit dem gesamten MS-Office-Paket
- Ausgeprägte **Zahlenaffinität** und analytisches Denkvermögen
- Strukturierte, sorgfältige und zuverlässige **Arbeitsweise** sowie sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

## Ihr Vorteil:

- Attraktive Vergütung durch **Equal Pay**, Zahlung nach Tarifvertrag sowie Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- **Intensive Betreuung** durch einen festen Ansprechpartner
- Hochwertige kostenlose **persönliche Schutzausrüstungen** sowie arbeitsmedizinische und sicherheitstechnische Betreuung
- Zuschuss zur **betrieblichen Altersvorsorge**
- **Mitarbeiter rabatte** bei attraktiven Marken (Corporate Benefits)

## Ihr Kontakt zu Hofmann:

Bewerben Sie sich noch heute! Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch unter der **+499419907815** bzw. per E-Mail unter folgender Adresse: **aurich@hofmann.info**

Wir freuen uns, bald von Ihnen zu hören!

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen - unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

## Wir sind gerne für Sie da:

Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch oder per E-Mail.

**Annika Buss**

**+49 4941 990780**

**jobs-Aurich@hofmann.info**

**Marktplatz 3**

**26603 Aurich**