

Einfach bessere Jobs finden.



ERP-Systemadministrator (m/w/d)

Wir suchen Sie! - Ab sofort, in Vollzeit/Teilzeit für ein inhabergeführtes Unternehmen aus der Metall-Branche in Amberg.

Ihre Aufgaben:

- ✓ Kompetenter Ansprechpartner im 1st-Level-Support sowie allen Fragen rund um das ERP-System
- ✓ Aufnahme und Abstimmung von Anforderungen mit Fachbereichen und Key-Usern
- ✓ Analyse der Anwenderprobleme und entwickeln von Lösungsansätzen
- ✓ Implementierung neuer Funktionalitäten inkl. Testvorbereitung und Integrationstests
- ✓ Mitarbeit in ERP übergreifenden Projekten
- ✓ Stetige Weiterentwicklung und Verbesserung der internen Abläufe

Ihre Qualifikation:

- ✓ Abgeschlossene Ausbildung im IT- oder kaufmännischen Bereich oder Quereinsteiger mit vergleichbarer Qualifikation
- ✓ Leidenschaft für IT
- ✓ Sicherer Umgang mit PC
- ✓ Fundierte betriebswirtschaftliche Kenntnisse von Vorteil
- ✓ Kommunikations- und Teamfähigkeit
- ✓ Selbständige, ergebnisorientierte und strukturierte Arbeitsweise
- ✓ Sehr gute Deutsch-, sowie gute Englisch-Kenntnisse
- ✓ von Vorteil sind: Programmierkenntnisse (z.B. C++, Visual Basic oder Shell)

Ihr Vorteil:

Wir sind eine internationale Unternehmensgruppe mit über 20.000 Mitarbeitern in Deutschland, Österreich, Tschechien, Slowakei, Schweiz, Italien, Ungarn und den USA.

- ✓ **Unbefristeter Arbeitsvertrag**
- ✓ **Urlaubs- und Weihnachtsgeld**
- ✓ **Chance auf Übernahme durch unsere Kunden**
- ✓ **Lohnsteigerung durch tarifliche Branchenzuschläge / Zulagen**
- ✓ **Begleitung und Beratung im Bewerbungsprozess und im Kundeneinsatz**

Profitieren Sie von unserem überregionalen Hofmann-Netzwerk! Bauen Sie mit uns Ihr Know-how weiter aus - wir begleiten Sie mit einer individuellen Beratung!

Ihr Kontakt zu Hofmann:

Zögern Sie nicht und bewerben Sie sich noch heute. Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch unter der 09621-68997-12 bzw. per E-Mail unter folgender Adresse: julia.goessl@hofmann.info

Wir freuen uns, bald von Ihnen zu hören!
