

Einfach bessere Jobs finden.



Personal
HOFMANN[®]

Kaufmännischer Sachbearbeiter Öffentlicher Dienst (15,88€/Std.) (m/w/d)

Wir suchen Sie! - Ab sofort, zum schnellen und unkomplizierten Einstieg als Kaufmännischen Sachbearbeiter (m/w/d) in Vollzeit für ein ansässiges Bundesamt in Regensburg. Profitieren Sie abwechslungsreichen Tätigkeiten und einer hohen Übernahmechance durch unseren Kunden

Ihre Benefits:

- ✓ Schneller und unkomplizierter Einstieg
- ✓ Übertarifliche Bezahlung
- ✓ Lohnsteigerung durch tarifliche Branchenzuschläge
- ✓ Weitere Zusatzleistungen und optionale Zulagen
- ✓ Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- ✓ Chance auf Übernahme durch unsere Kunden
- ✓ Anstellung in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis
- ✓ Qualifikationsübergreifende Einstiegsmöglichkeiten
- ✓ Kostenlose, persönliche Schutzausrüstung
- ✓ Langfristige und wohnortnahe Arbeitsplätze
- ✓ Arbeitsplatzbezogene Weiterbildungsmöglichkeiten
- ✓ Individuelle Begleitung und Beratung im Bewerbungsprozess und im Kundeneinsatz
- ✓ Arbeitsmedizinische und sicherheitstechnische Betreuung

Ihre Aufgaben:

- ✓ Entgegennahme, Prüfung und Weiterleitung von Asylanträgen
- ✓ Begleitung des Asylprozesses durch die selbstständige Aktenanlage und allgemeine Aktenpflege
- ✓ Durchführung entsprechender Abschlussarbeiten
- ✓ Durchführung der erkennungsdienstlichen Behandlung, der Identitäts- und Herkunftsklärung und der Dokumentenprüfung während der Antragsannahme
- ✓ Ansprechpartner für unterschiedliche interne und externe Anliegen
- ✓ Kommunikation mit u.a. Asylantragstellenden, Ausländerbehörden, Gerichten und der Bundespolizei
- ✓ Allgemeinen Bürotätigkeiten

Ihre Qualifikationen:

- ✓ Kaufmännische Ausbildung wünschenswert
- ✓ Verantwortungsbewusstsein sowie eine zuverlässige, eigenverantwortliche und strukturierte Arbeitsweise
- ✓ Schnelle Auffassungsgabe
- ✓ Tolerantes Auftreten gegenüber Asylsuchenden

Ihr Kontakt zu Hofmann:

Zögern Sie nicht und bewerben Sie sich noch heute. Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch unter der 0941-58577-0 bzw. per E-Mail unter folgender Adresse: jobs-Regensburg1@hofmann.info

Wir freuen uns, bald von Ihnen zu hören!
