

Einfach bessere Jobs finden.



Sachbearbeitung (m/w/d) im Einkauf

Unser Kunde steht für starke Unternehmenswerte die in der 140-jährigen Unternehmensgeschichte fest verankert sind. Mit einem vertrauensvollen Miteinander, hohem Qualitätsbewusstsein und Professionalität gehört er zu den Marktführern in Deutschland.

Deshalb suchen wir ab sofort Sie zur Unterstützung unseres Kunden als **Sachbearbeitung (m/w/d) im Einkaufsbereich**.

Ihre Vorteile:

- ✓ Anstellung in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis
- ✓ Schneller und unkomplizierter Einstieg
- ✓ Qualifikationsübergreifende Einstiegsmöglichkeiten
- ✓ Übertarifliche Bezahlung
- ✓ Lohnsteigerung durch tarifliche Branchenzuschläge

Ihre Tätigkeiten:

- ✓ Prüfen, Überwachen und Archivieren von Auftragsbestätigungen
- ✓ Nachverfolgung von Terminen und Durchführen des Terminmanagements
- ✓ Erstellen der Verwaltungsunterlagen, Dokumentationen und Zertifikate
- ✓ Anfordern, Kontrollieren und Registrieren von Lieferscheinen
- ✓ Durchführen allgemeiner und unterstützender Bürotätigkeiten

Ihre Qualifikation:

- ✓ Abgeschlossene Berufsausbildung als Industriekaufmann (m/w/d) oder vergleichbares
- ✓ Berufserfahrung als Sachbearbeitung (m/w/d) im Einkaufsbereich eines Industrieunternehmens
- ✓ Kenntnisse im Bereich Maschinenbau sind von Vorteil
- ✓ Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- ✓ Gute SAP R/3- und MS-Office-Anwenderkenntnisse
- ✓ Zielorientiertes Arbeiten, Teamfähigkeit und Organisationsgeschick

Ihr Kontakt zu Hofmann:

Sie möchten als **Sachbearbeitung (m/w/d) im Einkaufsbereich** arbeiten? - Dann zögern Sie nicht und bewerben Sie sich noch heute.

Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch unter der 06181-42883-0 bzw. per E-Mail unter folgender Adresse: jobs-Hanau@hofmann.info

Wir freuen uns, bald von Ihnen zu hören!

