

Sachbearbeiter (m/w/d)



Ort: 99428 Weimar, Thüringen



bis zu 22,00 EUR brutto



JOB-ID: 932032



Kategorie: Personalvermittlung



Sachbearbeiter (m/w/d)

Sie haben ein Auge für Zahlen, arbeiten strukturiert und möchten in einem dynamischen Team die Finanzprozesse mitgestalten? Dann sind Sie bei unserem Kunden aus **99428 Grammetal**, einem Experten für Haustechnik genau richtig!

Werden Sie als **Sachbearbeiter (m/w/d)** Teil des Teams und unterstützen dabei, die Kreditorenbuchhaltung auf dem neuesten Stand zu halten!

Sachbearbeiter (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Kontieren und Buchen aller anfallenden Belege im Kreditorenbereich
- Zahlungsterminüberwachung
- Zahlungsverkehr über EDV mit entsprechenden Schriftverkehr im Kreditorenbereich
- Abstimmen der Kreditorenkonten
- Überwachen der Zahlungseingänge, Klären von Zahlungsdifferenzen, Abstimmung der Konten im Debitorenbereich und Mahnen über EDV

Ihre Qualifikation:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Idealerweise Berufserfahrung im Bereich Buchhaltung
- Vertrauter Umgang mit gängiger Software, wie z.B. MS Office und SAP
- Selbstständige Arbeitsweise
- Teamgeist, Organisationstalent sowie hohes Maß an Eigeninitiative

Ihr Vorteil:

- Festanstellung bei ausgewählten Unternehmen
- Attraktive und leistungsgerechte Bezahlung
- Weitere Zusatzleistungen und optionale Zulagen
- Individuelle Beratung und Karriereplanung
- Profitieren Sie von unserem überregionalen Hofmann-Netzwerk!

Ihr Kontakt zu Hofmann:

Ich freue mich auf Ihre Bewerbung! Bei Fragen bin ich gerne für Sie da – Sie erreichen mich per E-Mail an jobs-Gera@hofmann.info oder telefonisch unter 0365-77359-0.

Frau Julia Matschaß

Wir sind gerne für Sie da:

Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch oder per E-Mail.

Julia Matschaß

+49 365 77359-0

jobs-Gera@hofmann.info

Markt 3

07545 Gera