

# Einfach bessere Jobs finden.



## Personaldisponentin (m/w/d) Vertrieb

Für unser **internes Team** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt und in **unbefristeter Anstellung** Verstärkung!

Wir **lieben** unseren Job und suchen jemanden, der diese **Leidenschaft** mit uns teilt, gemeinsam durch Höhen und Tiefen geht und **Erfolge und Feste** mit uns **feiert**.

Wir möchten uns **langfristig** binden und bieten viele **Perspektiven**.

Wenn du also ein **Teampayer (m/w/d)** bist und Lust auf eine wahnsinnig **abwechslungsreiche** Tätigkeit hast, dann solltest du unbedingt weiter lesen... **und dich bewerben**.

### Das erwartet Dich:

Bei uns ist kein Tag wie der andere, dein Tätigkeitsfeld wird neben deinen **täglichen Kernaufgaben** auch viel **Abwechslung** und immer wieder etwas ganz **Neues und Spannendes** für dich bereithalten:

- ✓ Du betreust deinen eigenen Mitarbeiter- und Kundenstamm im gewerblich/technischen und / oder kaufmännischen Bereich
- ✓ Neukundenansprache bereitet dir keine Bauchschmerzen und du überzeugst gerne von unserer Dienstleistung
- ✓ Active-Placement ist dir kein Fremdwort
- ✓ Stellenanzeigen gestaltest du ansprechend und einladend (so wie diese hier :-)
- ✓ Du besichtigst die Arbeitsplätze deiner Kunden und begleitest Mitarbeiter zum Einsatzstart
- ✓ Kundenbesuche und Vertriebstermine meisterst du souverän
- ✓ Dein kreatives Bewerbermanagement hilft dir, Bewerber zu begeistern und qualifizierte Mitarbeiter einzustellen
- ✓ Du führst Einstellungs- und Mitarbeitergespräche
- ✓ Du reagierst flexibel auf Veränderungen und agierst Unternehmens- aber auch mitarbeiterorientiert

### Das bringst du mit:

- ✓ Idealerweise eine abgeschlossene Ausbildung zur Personaldienstleistungskauffrau (m/w/d), Berufserfahrung in der Personaldienstleistung oder alternativ eine kaufmännische Berufsausbildung
- ✓ Vertriebsaffinität und keine Scheu vor der aktiven Kundenansprache
- ✓ Sehr hohe Dienstleistungs- und Serviceorientierung
- ✓ Saubere, administrative Arbeitsweise
- ✓ Kommunikationsstärke in Wort und Schrift
- ✓ Gute EDV-Kenntnisse in den gängigen Programmen wie MS-Office, Excel, Powerpoint
- ✓ Absolute Zuverlässigkeit & selbstständige Arbeitsweise
- ✓ Engagement, Loyalität und Teamfähigkeit

### Du passt zu uns:

- ✓ Wenn du sowohl persönlich als auch am Telefon **ein Lächeln** mitbringst und dir dieses auch in schwierigen Zeit bewahrst
- ✓ Geduldig und **empathisch** bist, denn wir sind neben Personaldienstleistern auch oft Berater, Zuhörer, Wegbegleiter und manchmal einfach ein guter Freund für unsere Mitarbeitenden
- ✓ Ein kleines und **liebenswertes Team** suchst, was zu- und hintereinander steht
- ✓ Du um die Ecke denken kannst und auch **eigene Ideen** mit einbringst
- ✓ Du zum Lachen nicht in den Keller gehst und **Spaß an deinem Job** hast
- ✓ Einen fairen Arbeitgeber suchst, der dich fördert und deine individuellen Stärken sieht

### Das hast du jetzt davon, wenn du bei uns arbeitest:

Als **inhabergeführtes Unternehmen** sind wir ein mehrfach ausgezeichneter Arbeitgeber und seit **mehr als 35 Jahren** erfolgreich national und international tätig.

Einen fancy Tischkicker können wir dir leider nicht bieten, aber dafür Folgendes:

- ✓ Mit dem erfolgreichen Start steht und fällt alles, daher legen wir hohen Wert hierauf: Wir bieten dir eine **umfangreiche Einarbeitung** sowie persönliche Weiterbildung durch individuelles Training / Coaching in unserer **hofmanneigenen Akademie**, in der Niederlassung selbst sowie bei Bedarf auch an anderen Hofmann-Standorten
- ✓ **Knallharte Zahlvorgaben wirst du bei uns nicht finden**; wir sind der Überzeugung, dass du auch ohne enormen Vertriebsdruck an deine Ziele kommst
- ✓ Du erhältst einen **unbefristeten Vertrag**, individuelle Leistungsanreize, eine jährliche **Sonderzahlung**, betriebliche Altersvorsorge, Gesundheitsvorsorge und **super Geburtstagsgeschenke** sowie ein verrückt dekoriertes Büro (wenn du magst)! :-)
- ✓ **Smartphone** auch zur privaten Nutzung #nice
- ✓ Wir sind ein großes, aber dennoch **familiäres** Unternehmen: Klare **Zuständigkeiten, Ansprechpartner** in allen Abteilungen, etablierte **Strukturen** und dennoch viel **Freiraum** und **flache Hierarchien**
- ✓ **Keiner kauft die Katze im Sack**: wir freuen uns über einen **Schnuppertag** und das Kennenlernen des Teams im Vorfeld

### Wir freuen uns auf dich:

Bevor die Stellenanzeige noch länger wird, hören wir hier auf. Überzeug dich doch einfach **persönlich** von uns.

**Ich freue mich auf deine Kontaktaufnahme und die Zusendung deiner Unterlagen:**

**[milena.zaslavska@hofmann.info](mailto:milena.zaslavska@hofmann.info)**

---