

Einfach bessere Jobs finden.



Kundenbetreuer im Homeoffice (m/w/d)

Wir suchen Sie! - Ab sofort und zur Direkteinstellung, für ein Unternehmen in 09619 Mulda.

4 Tage Homeoffice pro Woche (nach der Einarbeitung von ca. einem halben Jahr) möglich!

Arbeitszeit bis 16.00 Uhr!

Ihre Aufgaben:

- ✓ Telefonische Entgegennahme und Klärung von Kundenfragen, z.B. zu technische Störungen
- ✓ Beauftragen von Servicepartnern zur Behebung der Störungen
- ✓ Beantwortung von Anfragen per E-Mail
- ✓ Dokumentation der Vorgänge

Ihre Qualifikation:

- ✓ abgeschlossene Ausbildung, gerne im kaufmännischen Bereich
- ✓ Kommunikationsfähigkeit, Geduld und Freude am Umgang mit Menschen/Kunden
- ✓ gute PC-Kenntnisse
- ✓ ausgeprägter Dienstleistungsgedanke

Ihr Vorteil:

- ✓ 4 Tage Homeoffice pro Woche (nach der Einarbeitung von ca. einem halben Jahr)
- ✓ gute Bahnbindung
- ✓ Arbeit in Teilzeit (ab 35h/Woche) und Vollzeit
- ✓ Anstellung in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis
- ✓ Arbeitszeit bis maximal 16.00 Uhr möglich
- ✓ familiäres Team
- ✓ Urlaubs- und Weihnachtsgeld

Ihr Kontakt zu Hofmann:

Zögern Sie nicht und bewerben Sie sich noch heute. Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch unter der 03731-20017-11 bzw. per E-Mail unter folgender Adresse: tom.pollmer@hofmann.info

Wir freuen uns, bald von Ihnen zu hören!