

Lageradministrator (m/w/d)

Lagerverwaltung



Ort: 30900 Wedemark



bis zu 18,46 EUR brutto



JOB-ID: 927265



Kategorie: Zeitarbeit



Lageradministrator (m/w/d) Lagerverwaltung

Bei **Hofmann Personal** stehen Menschen im Mittelpunkt. **Seit 40 Jahren** verbinden wir Unternehmen mit qualifizierten Fachkräften und eröffnen berufliche Perspektiven.

Für unseren Kunden suchen wir einen **Lageradministrator (m/w/d) Lagerverwaltung** für ein neu gebautes Logistikzentrum in der Wedemark.

In dieser Position übernimmst du **vielfältige administrative Aufgaben** rund um Warenbewegungen, Dokumentation und die Abstimmung mit internen sowie externen Ansprechpartnern.

Deine Aufgaben:

- Du bereitest Unterlagen für ein- und ausgehende Waren vor, archivierst diese und übernimmst die Fahrerregistrierung sowie die Kontrolle der Begleitdokumente

- Du erfasst Siegelnummern, prüfst und bearbeitest CMR-Dokumente und führst Warenbuchungen für interne und externe Warenbewegungen durch
- Du koordinierst administrative Anliegen im Lager und stimmst dich regelmäßig mit Kundenservice, externen Dienstleistern und dem Transportteam ab
- Du bestellst Büro- und Lagerbedarf, darunter Verbrauchsmaterialien, PSA und Arbeitskleidung, und erstellst die tägliche Leistungsdatei
- Du unterstützt bei Schichtübergaben, Rechnungsprüfungen, KPI-Zielen, Prozessoptimierungen und Kundenimplementierungen

Dein Profil:

- Erfahrung in administrativer Lagerarbeit ist wünschenswert
- Du kommunizierst sicher, arbeitest im Team und handelst proaktiv
- Du bist praxisnah, eigenständig und erkennst dringende Aufgaben
- Du beherrschst Deutsch und Englisch, kennst MS Office mit Excel, Outlook und Word und lernst neue Systeme schnell
- Du bist flexibel für Schichtarbeit mit Nacht-, Wochenend- und Feiertagsdiensten bei Bedarf

Das erwartet dich:

- Attraktive Vergütung durch Equal Pay, Zahlung nach Tarifvertrag sowie Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Moderne Arbeitsumgebung am neuerbauten Standort in der Wedemark
- Mitarbeiter-App und Arbeitszeitkonto für die unkomplizierte Abwicklung von Anliegen, wie z.B. dem Urlaubsantrag und mehr Flexibilität durch exakte Stundenerfassung
- Mitarbeiterrabatte bei attraktiven Marken aus den Bereichen Entertainment, Fitness, Wohneinrichtung, Bekleidung und mehr

Bewirb dich jetzt:

Werde Teil des Teams als **Lageradministrator (m/w/d) in der Wedemark!** Bewirb dich bei Hofmann Personal über **jobs-hannover@hofmann.info**!

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Wir sind gerne für Sie da:

Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch oder per E-Mail.

Milena Zaslavska

+49 511 336513-0

jobs-Hannover@hofmann.info

Königstraße 52

30175 Hannover