

# Key Account Manager (m/w/d) Berlin

Personal  
**HOFMANN**<sup>®</sup>

 Ort: 12105 Berlin

 bis zu 23,00 EUR brutto

 JOB-ID: 899959

 Kategorie: Personalvermittlung



## Key Account Manager (m/w/d) Berlin

Sind Sie Experte im **Vertrieb** und auf der Suche nach einer neuen Herausforderung in der **High-Tech-Industrie**? Für unseren Kunden aus der **Leiterplattenfertigung** in **Berlin** suchen wir ab sofort einen motivierten **Key Account Manager (m/w/d)** im Rahmen der **Direktvermittlung**.

**Hofmann Personal** begleitet Sie professionell durch den gesamten Bewerbungsprozess und ebnet Ihnen den Weg für einen erfolgreichen **Direkteinstieg** bei unserem Kunden.

### Ihre Aufgaben:

- **Betreuung** und **Beratung von Bestandskunden** im **technischen Umfeld**
- **Aktive Gewinnung neuer Kunden** im Bereich Elektronik und Leiterplattentechnologie
- **Klärung** technischer und kaufmännischer **Fragestellungen** in enger **Abstimmung mit Kunden**
- **Erstellung von Angeboten** sowie Führung von **Vertrags- und Preisverhandlungen** (Deutsch/Englisch) via Telefon und E-Mail
- Verantwortung für ein definiertes **Kundenportfolio** inklusive **Umsatzentwicklung** und **Reporting** an die Geschäftsleitung

### Ihr Profil:

- **Mehrjährige Erfahrung im Vertrieb elektronischer Bauteile, Baugruppen** oder Leiterplatten
- **Hohe Vertriebs- und Technikaffinität** (Vertrautheit mit technischen Zeichnungen, Dokumentationen und Layouts)
- Verhandlungssichere **Deutsch- und Englischkenntnisse**
- Ausgeprägte **Kommunikationsstärke, Verhandlungsgeschick** und eine gefestigte Persönlichkeit
- **Reisebereitschaft** sowie **gültiger Pkw-Führerschein**

### Unser Kunde bietet:

- **Flache Hierarchien** sowie kurze Entscheidungswege
- **Strukturierte Einarbeitung** in einem engagierten Team
- Individuelle **Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten**
- Offene und wertschätzende Unternehmenskultur
- Attraktive Zusatzleistungen wie **betriebliche Altersvorsorge** sowie **flexible Arbeitszeiten** und **hybrides Arbeiten (Büro und Homeoffice)**

## Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Senden Sie uns Ihre Unterlagen als **Key Account Manager** (m/w/d) ganz unkompliziert:

**Per E-Mail:** [jobs-Berlin1@hofmann.info](mailto:jobs-Berlin1@hofmann.info)

**Online:** Über den Bewerbungsbutton

**Hofmann Personal – Menschen. Möglichkeiten. Mehrwert.**

Chancengleichheit ist uns wichtig: Wir begrüßen Bewerbungen aller Menschen, unabhängig von Herkunft, Alter, Religion oder Identität.

### Wir sind gerne für Sie da:

Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch oder per E-Mail.

**Sandra Krämer**

**+49 30 887162-0**

**[jobs-Berlin1@hofmann.info](mailto:jobs-Berlin1@hofmann.info)**

**Kurfürstendamm 63**

**10707 Berlin**