

Einfach bessere Jobs finden.



Sachbearbeiter im Mittleren Dienst BAMF (m/w/d)

Wir suchen eine engagierte Sachbearbeiter (m/w/d) für den Bereich des Einstellungsmanagements in Nürnberg, Mittelfranken.

Ihre Aufgaben:

- ✓ Pflege der Personalakten und Datenbanken sowie Versenden für die interne Weiterbearbeitung
- ✓ Unterstützung bei der Durchführung des Bewerbungsprozesses inkl. Terminierung von Auswahlgesprächen
- ✓ telefonischer Erstkontakt für Bewerber
- ✓ Beratung der Fachbereiche zur eigenständigen Durchführung von Vorstellungsgesprächen
- ✓ Pflege von Statistiken und Listen

Ihre Qualifikation:

- ✓ Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- ✓ Erfahrung im Personalwesen wünschenswert
- ✓ Sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen
- ✓ Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- ✓ Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit
- ✓ gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Ihr Vorteil:

- ✓ Bezahlung nach Tarifvertrag des öffentlichen Dienst
- ✓ 39h Woche und Gleitzeit von 6:00–20:00 Uhr
- ✓ Qualifikationsübergreifende Einstiegsmöglichkeiten
- ✓ Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- ✓ Corporate Benefits: Attraktive Mitarbeiter-Rabatte und Sonderkonditionen bei namhaften Anbietern für Kfz, Reisen, Technik, Mode und vieles mehr!
- ✓ Hofmann-App: Digitale Lohnabrechnung, Urlaubs- und Gleitzeitanträge mit wenigen Klicks, Gesundheitsvorsorge durch Fit-Coach mit Rezepten, Sport-Übungen und vielem mehr!
- ✓ Chance auf Übernahme durch unsere Kunden
- ✓ Intensive Betreuung durch unser Team und ein fester Ansprechpartner

Ihr Kontakt zu Hofmann:

Neugierig? Dann bewerben Sie sich jetzt:

- ✓ telefonisch unter 09215607220
- ✓ per Mail an jobs-bayreuth@hofmann.info

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

