

# Projektassistent (m/w/d)

Personal  
**HOFMANN**<sup>®</sup>

 Ort: 99428 Weimar, Thüringen

 bis zu 18,00 EUR brutto

 JOB-ID: 901163

 Kategorie: Personalvermittlung



## Projektassistent (m/w/d)

Sie haben ein Talent für Organisation, behalten auch bei komplexen Projekten den Überblick und bringen Dinge gerne strukturiert zum Abschluss? Dann sind Sie bei unserem Kunden aus **99428 Grammetal**, einem Experten für Haustechnik genau richtig!

Unterstützen Sie das Team als **Mitarbeiter (m/w/d) in der Projektverwaltung** und sorgen dafür, dass Projekte reibungslos und effizient ablaufen!

### Projektassistent (m/w/d)

#### Ihre Aufgaben:

- Kompetenter Ansprechpartner im Innendienst
- Agieren als Schnittstelle zu Fachabteilungen, Partnerhäusern und anderen Kontakten
- Unterstützung Projekte entlang des gesamten Planungsprozesses bis hin zum Abschluss
- Pflege aller notwendigen internen Systeme

#### Ihre Qualifikation:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Kommunikationstalent mit Gespür für unterschiedliche Gesprächssituationen
- Sicherer Umgang mit dem PC und gute Kenntnisse mit gängigen MS-OfficeProdukten
- Bereitschaft sich in neue Programme einzuarbeiten

#### Ihr Vorteil:

- Festanstellung bei ausgewählten Unternehmen
- Attraktive und leistungsgerechte Bezahlung
- Weitere Zusatzleistungen und optionale Zulagen
- Individuelle Beratung und Karriereplanung
- Profitieren Sie von unserem überregionalen Hofmann-Netzwerk!

## **Ihr Kontakt zu Hofmann:**

Ich freue mich auf Ihre Bewerbung! Bei Fragen bin ich gerne für Sie da – Sie erreichen mich per E-Mail an [jobs-Gera@hofmann.info](mailto:jobs-Gera@hofmann.info) oder telefonisch unter 0365-77359-0.

Frau Julia Matschaß

## **Wir sind gerne für Sie da:**

Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch oder per E-Mail.

**Julia Matschaß**

**+49 365 77359-0**

**[jobs-Gera@hofmann.info](mailto:jobs-Gera@hofmann.info)**

**Markt 3**

**07545 Gera**