

Einfach bessere Jobs finden.



Personal
HOFMANN[®]

Steuerfachangestellte Teilzeit (m/w/d)

Verschiedene Auszeichnungen und Zertifikate von namhaften Institutionen, dazu gehören zum Beispiel Great Place to Work, Audit Beruf und Familie, sowie der Deutsche Qualitätspreis, belegen unsere Arbeitsplatz- und Dienstleistungsqualität.

Zur Verstärkung des Kanzlei- Teams suchen wir langfristige Unterstützung in Teilzeit. Die Position ist direkt in Festanstellung zu besetzen.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre Aufgaben:

- ✓ Unterstützung bei der termingerechten Erstellung der Finanzbuchhaltung eines fest zugewiesenen Mandantenkreises
- ✓ Erstellung von Einnahmen-Überschussrechnungen
- ✓ Ansprechpartner für Mandanten
- ✓ Korrespondenz und Kommunikation mit öffentlichen Stellen
- ✓ Erstellung von Umsatzsteuer-Voranmeldungen und Umsatzsteuer-Jahreserklärungen für den umsatzsteuerlichen Organkreis
- ✓ Mitarbeit bei der Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen
- ✓ Administrative Unterstützung in der Kanzleiorganisation

Ihre Qualifikation:

- ✓ Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Steuerfachangestellten (w/m/d)
 - ✓ Erste Erfahrung in der eigenständigen Mandantenbetreuung wünschenswert
 - ✓ Gewissenhafte und zuverlässige Arbeitsweise sowie Teamfähigkeit und soziale Kompetenz
 - ✓ Sicherer Umgang in den gängigen MS-Office Anwendungen
-