

Einfach bessere Jobs finden.



Kaufmännischer Mitarbeiter Öffentlicher Dienst (m/w/d)

Wir suchen Sie! - Ab sofort, in Vollzeit als kaufmännischen Mitarbeiter (w/m/d) in Nürnberg.

Ihre Aufgaben:

- ✓ Unterstützung bei der Durchführung der Stichprobenverfahren im Kontext Ausländerzentralregister (AZR)
- ✓ Bearbeitung von standardisierten administrativen Aufgaben
- ✓ Durchführung der Schlüssigkeitsprüfungen
- ✓ Fachseitige Betreuung der Kommunikation mit externen Partnern zur Abstimmung von Vorgängen und Fragestellungen

Ihre Qualifikation:

- ✓ abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich
- ✓ gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- ✓ Teamfähig und strukturierte Arbeitsweise
- ✓ PC Anwenderkenntnisse

Ihr Vorteil:

- ✓ Anstellung in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis
- ✓ Schneller und unkomplizierter Einstieg
- ✓ Qualifikationsübergreifende Einstiegsmöglichkeiten
- ✓ Übertarifliche Bezahlung in Anlehnung an TVÖD
- ✓ Urlaubs- und Weihnachtsgeld

Ihr Kontakt zu Hofmann:

Neugierig? Dann bewerben Sie sich jetzt:

- ✓ per Mail an jobs-bayreuth@hofmann.info
- ✓ telefonisch unter 0921 5607220

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!
