

Assistenz (m/w/d) der Geschäftsführung

Personal
HOFMANN[®]

 Ort: 04347 Leipzig

 bis zu 22,00 EUR brutto

 JOB-ID: 913066

 Kategorie: Personalvermittlung



Assistenz (m/w/d) der Geschäftsführung

Wir suchen Sie ab sofort als **Assistenz der Geschäftsführung (m/w/d)** in Vollzeit für ein Unternehmen in **04347 Leipzig**.

Seit **40 Jahren** ist Hofmann Personal als erfahrener Personaldienstleister am Markt und bringt Menschen und Unternehmen erfolgreich zusammen. Profitieren Sie von unserer langjährigen Expertise.

Bewerben Sie sich noch heute telefonisch unter **0341 269960** oder per Mail an Leipzig1@hofmann.info

Ihre Aufgaben als Assistenz der Geschäftsführung (m/w/d):

- **Unterstützung** der Geschäftsführung und Mitwirkung im Personalbereich (Kommunikation, Schriftverkehr, Organisation)
- Verantwortung für Material- und Bestellwesen inkl. **Rechnungsprüfung**
- Vertretungsweise Mitarbeit in der **Kreditoren- & Debitorenbuchhaltung**
- **Pflege von Dokumenten**, Auswertungen, Unfallmeldungen sowie Statistiken
- Administrative Aufgaben im Arbeitsschutz (Belehrungen, Unfall-meldungen, Untersuchungen)

Ihre Qualifikation:

- **Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung** oder alternativ eine vergleichbare Qualifikation
- Idealerweise Berufserfahrung in kaufmännischen Tätigkeiten
- Sicherer Umgang mit **MS Office** und idealerweise **SAP-Kenntnisse**
- **Sehr gute Deutschkenntnisse** in Wort und Schrift
- Strukturierte, selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise
- Organisationsstärke sowie **Kommunikationsfähigkeit**

Ihr Vorteil:

- Faire und leistungsgerechte tarifliche Entlohnung
- **Jahressondervergütung** und **Urlaubsgeld**
- **30 Urlaubstage** pro Jahr
- **JobRad & Corporate Benefits**
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Strukturierter Einstieg mit **intensiver Einarbeitung**
- Vielseitiges und interessantes Aufgabengebiet in einem expandierenden Unternehmen

Ihr Kontakt zu Hofmann:

Bewerben Sie sich noch heute als Assistenz der Geschäftsführung (m/w/d).

Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch unter der **0341 269960**

oder per E-Mail unter folgender Adresse: **Leipzig1@hofmann.info**

Wir freuen uns, bald von Ihnen zu hören!

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen - unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Wir sind gerne für Sie da:

Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch oder per E-Mail.

Franziska Roßberg

+49 341 269960

jobs-Leipzig1@hofmann.info

Dresdner Straße 21

04103 Leipzig