

Krones AG - Sachbearbeiter Bewerbermanagement (m/w/d)

Personal
HOFMANN[®]

 Ort: 93073 Neutraubling

 bis zu 22,97 EUR brutto

 JOB-ID: 727353

 Kategorie: Zeitarbeit

 **KRONES**

Krones AG - Sachbearbeiter Bewerbermanagement (m/w/d)

Wir suchen Sie! - Ab sofort als **Sachbearbeiter Bewerbermanagement (m/w/d)** für die **Krones AG**, unseren langjährigen Kunden, am Standort **Neutraubling**.

Ihre Aufgaben:

- Allgemeine administrative und organisatorische Tätigkeiten im operativen Tagesgeschäft des Recruiting Centers sowie im Themengebiet Arbeitnehmerüberlassung
- Pflege und Betreuung des Bewerbermanagementsystems von der Ausschreibung bis zur Einstellung
- Formulierung und Veröffentlichung von Stellenausschreibungen
- Vorselektion von Profilen
- Terminvereinbarung und -koordination für alle Standorte
- Koordination mit den Fachabteilungen und Bewerbern als zentraler Ansprechpartner
- Abwickeln des kompletten Schriftverkehr

Ihre Qualifikationen:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Berufserfahrung im Personalwesen wünschenswert
- Idealerweise Erfahrung im Bereich der Arbeitnehmerüberlassung
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen
- Kenntnisse in den Recruiting-Systemen d.vinci oder SmartRecruiters von Vorteil
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit sowie hohe Teamorientierung
- Freude an telefonischer Kommunikation
- Hohes Maß an Eigeninitiative und Engagement
- Sorgfältige, selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise - auch unter Termindruck
- Organisationsgeschick sowie eine strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise

Ihre Benefits:

- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Gute Übernahmechancen
- Langfristige Einsätze
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Kostenlose Parkplätze für Mitarbeitende
- Gute Anbindung des öffentlichen Nahverkehrs
- Günstige Kantine für Mitarbeitende

Ihr Kontakt zu Hofmann:

Zögern Sie nicht und bewerben Sie sich noch heute. Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch unter der 0941-58577-0 oder per E-Mail unter folgender Adresse: jobs-Regensburg1@hofmann.info

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen - unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Wir freuen uns, bald von Ihnen zu hören!

Wir sind gerne für Sie da:

Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch oder per E-Mail.

Anca Hilmer

+49 941 58577-0

jobs-Regensburg1@hofmann.info

**Maximilianstraße 14
93047 Regensburg**