

# Einfach bessere Jobs finden.



## Sachbearbeiter Buchhaltung Siemens (m/w/d)

Verschiedene Auszeichnungen und Zertifikate von namhaften Institutionen, dazu gehören zum Beispiel Great Place to Work, Audit Beruf und Familie, sowie der Deutsche Qualitätspreis, belegen unsere Arbeitsplatz- und Dienstleistungsqualität.

Für den Standort Erlangen suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen **Sachbearbeiter** (m/w/d) für den Bereich **Payroll** in **Voll- oder Teilzeit** (18Std./Woche).

### Ihre Aufgaben:

- ✓ Betreuung von Kunden im Bereich der Buchhaltung
- ✓ Bearbeitung der Personal-Werteflüsse
- ✓ Schwerpunkt ist die Verarbeitung der Buchungen für Mitarbeiter und Pensionäre
- ✓ Durchführung von Kontenabstimmungen

### Ihre Qualifikation:

- ✓ Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit dem Schwerpunkt Buchhaltung oder eine ähnliche Qualifikation
- ✓ Fachbezogene Weiterbildungen
- ✓ Berufserfahrung im Personalbereich wünschenswert
- ✓ Erfahrung in SAP R3 und gekonnter Umgang mit MS-Office

**Ihr Vorteil:**

Wir sind eine internationale Unternehmensgruppe mit über 20.000 Mitarbeitern in Deutschland, Österreich, Tschechien, Slowakei, Schweiz, Italien, Ungarn und den USA.

- ✓ **Anstellung in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis**
- ✓ Schneller und unkomplizierter Einstieg
- ✓ **Übertarifliche Bezahlung**
- ✓ **Lohnsteigerung durch tarifliche Branchenzuschläge**
- ✓ Weitere Zusatzleistungen und optionale Zulagen
- ✓ Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- ✓ Langfristige und wohnortnahe Arbeitsplätze
- ✓ **Chance auf Übernahme durch unsere Kunden**
- ✓ Arbeitsplatzbezogene Weiterbildungsmöglichkeiten
- ✓ Profitieren Sie von unserem überregionalen Hofmann-Netzwerk!
- ✓ Individuelle Begleitung und Beratung im Bewerbungsprozess und im Kundeneinsatz

Bei uns finden Sie persönliche Entwicklungsmöglichkeiten durch Weiterbildung und verschiedene Einsätze bei renommierten Unternehmen aus Industrie, Handel und Dienstleistung. Bauen Sie bei und mit uns Ihr Knowhow weiter aus - wir begleiten Sie mit einer individuellen Beratung!

**Ihr Kontakt zu Hofmann:**

Zögern Sie nicht und bewerben Sie sich noch heute. Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch unter der **0951/29966-18** bzw. per E-Mail unter folgender Adresse: **[natalie.matyja@hofmann.info](mailto:natalie.matyja@hofmann.info)**

Wir freuen uns, bald von Ihnen zu hören!

---