

Einfach bessere Jobs finden.



Sachbearbeitung (m/w/d)

Unser Kunde ist ein international tätiges Handels- und Dienstleistungsunternehmen mit Sitz in Würzburg. Mit 140 Jahren Erfahrung als Nonfood-Spezialist und über 350 eigenen Shop's steht er für Kontinuität und Weiterentwicklung.

Für diesen Kunden suchen wir in Vollzeit eine:

Sachbearbeitung (m/w/d) Personal für den Bereich Lohn- und Gehalt

Ihr Vorteil:

- ✓ Teilnahme an Mitarbeitererevents
- ✓ Kostenlose Parkmöglichkeiten
- ✓ Direkteinstieg bei unserem Kunden
- ✓ Familiengeführtes Unternehmen
- ✓ Mitarbeiterabbatt

Ihre Aufgaben als Sachbearbeitung (m/w/d/):

- ✓ Erstellen der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnung
- ✓ Berücksichtigung der Steuer-, Sozialversicherungs- und Arbeitsrechtlichen Bestimmungen
- ✓ Beratung der Führungskräfte und Mitarbeitenden bei Fragestellungen zu Lohnthemen
- ✓ Pflege der Personalstammdaten sowie Erfassung von Änderungen
- ✓ Ansprechpartner für Behörden, Ämter und Sozialversicherungsträger
- ✓ Mitarbeit im Melde- und Bescheinigungswesen und beim erstellen von Statistiken und Reports

Das bringen Sie mit:

- ✓ Mehrjährige Berufserfahrung als **Sachbearbeitung (m/w/d)** im Personalbereich
- ✓ Aktuelle Kenntnisse im Sozialversicherungs- und Lohnsteuerrecht
- ✓ Erfahrung in abrechnungsrelevanten Rechtsgrundlagen (Arbeitszeitgesetz, Entgeltfortzahlungsgesetz usw.)
- ✓ Praxis im Umgang mit einer Abrechnungssoftware (bevorzugt Sage HR)
- ✓ Verantwortungsbewusstsein sowie eine zuverlässige, eigenverantwortliche und strukturierte Arbeitsweise

Ihr Kontakt zu Hofmann:

Zögern Sie nicht und bewerben Sie sich noch heute als **Sachbearbeitung (m/w/d)** im Personalbereich für unseren Kunden in Würzburg.

Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch unter der **0931-321720** bzw. per E-Mail unter folgender Adresse:
jobs-wuerzburg@hofmann.info

Wir freuen uns, bald von Ihnen zu hören!
