

Einfach bessere Jobs finden.



IT-Administrator / Informatiker für Aachen (m/w/d)

Wir suchen Sie! - Ab sofort, in Vollzeit im Rahmen einer PERSONALVERMITTLUNG für ein regionales Informations- und Kommunikationstechnologie-Dienstleister aus Aachen!

Ihre Aufgaben:

- ✓ Du betreust unsere Kunden bei Entstörungen über unser Ticketsystem oder telefonisch bei Themen, die nicht im 1st & 2nd Level gelöst werden konnten
- ✓ Du unterstützt unsere Systemberatung bei technischen Fragestellungen und bei der Umsetzung im Bereich Kommunikationslösungen
- ✓ Du hältst unsere Software-Telefonanlagen des Herstellers Cisco Call Manager (V12.5) in Stand
- ✓ Du kümmerst dich um die Zusatz- Applikationen aus dem Hause Caseris (CTI, UMS, Contact Center, Attendant, Caesar2Go, TIMIO)
- ✓ Du unterstützt aktiv bei Neukunden-Projekten und Neueinrichtungen

Ihre Qualifikation:

- ✓ Du hast eine Ausbildung als Telekommunikationselektroniker, Techniker Datenverarbeitung, oder eine vergleichbare technische Ausbildung alternativ besitzt du eine hohe Technikaffinität
- ✓ Du verfügst über erste Berufserfahrung im Bereich Telekommunikation
- ✓ Du hast erste Erfahrung im Umgang und Konfiguration des Cisco CallManager (ab V10.5)
- ✓ Du kennst dich aus mit Netzwerk- und SIP-Analysen und kannst diese anwenden
- ✓ Idealerweise besitzt du Kenntnisse im Bereich ESXi sowie Kenntnisse in der 3CX und Teams-Telefonie

Ihr Vorteil:

- ✓ Eine unbefristete Festanstellung in einer krisensicheren Branche
- ✓ Ein herausforderndes, spannendes und vielseitiges Aufgabengebiet in dem du mit den neusten technischen Telekommunikationslösungen arbeitest
- ✓ Ein attraktives Gehalt plus jährliche Bonuszahlung nach Zielvereinbarung sowie Benefits: Gesundheitsmanagement, Jobrad, Vorsorgeuntersuchungen, Betriebliche Altersvorsorge, Präventionskurse, Gesundheitstelefon, Gesundheitsmesse
- ✓ Intensive Einarbeitung und die Möglichkeit, deine persönlichen und fachlichen Kompetenzen in unserer hausinternen NetACademy weiterzuentwickeln
- ✓ Ein sympathisches und hilfsbereites Team, das dir mit Rat und Tat zur Seite steht
- ✓ Die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- ✓ Feelgood-Atmosphäre: Team-Events, Afterworks und Office-Feiern

Ihr Kontakt zu Hofmann:

Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch unter der 02161 948890 bzw. per E-Mail unter folgender Adresse: jobs-moenchengladbach@hofmann.info

