

# Finanzbuchhalter (m/w/d) Debitorenmanagement

Personal  
**HOFMANN**<sup>®</sup>

 Ort: 06556 Artern/Unstrut

 bis zu 20,00 EUR brutto

 JOB-ID: 902512

 Kategorie: Zeitarbeit



## Finanzbuchhalter (m/w/d) Debitorenmanagement

Hofmann Personal ist Ihr Schlüssel zu einer erfolgreichen Karriere – als einer der führenden Personaldienstleister mit über 40 Jahren Erfahrung am Markt bringen wir Talente und Unternehmen erfolgreich zusammen.

Unser Kunde ist ein international aufgestelltes, wachstumsstarkes Unternehmen im Bereich innovativer Außenbereichslösungen, welches mit modernen Strukturen und einer lösungsorientierten Unternehmenskultur überzeugt. Als **Finanzbuchhalter (m/w/d) Debitorenmanagement** übernehmen Sie am **Standort Artern, Thüringen** eine zentrale Rolle im Finanzbereich und berichten direkt an die Finanzleitung.

### Ihre Aufgaben:

- Verantwortung für das **Debitorenmanagement** inkl. Mahnwesen, Abstimmung offener Posten sowie Erstellung und Verarbeitung von **Ausgangsrechnungen**
- Pflege des **Hauptbuchs** sowie Mitwirkung bei **Monats- und Jahresabschlüssen**
- Erstellung von **Analysen, Reportings und Übersichten** für das Finance Management zur Unterstützung fundierter Managemententscheidungen
- Vorbereitung von **Umsatzsteuervoranmeldungen** und Intrastat-Meldungen sowie Unterstützung bei Spesen- und Reisekostenabrechnungen
- Aktive Mitarbeit an der **Optimierung und Skalierung von Finanzprozessen** in enger Zusammenarbeit mit Customer Service und Account Management

### Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossene **kaufmännische Ausbildung** oder Studium im Bereich **Finanzbuchhaltung, Rechnungswesen** oder eine vergleichbare Qualifikation
- Fundierte Kenntnisse im **Debitorenmanagement, Mahnwesen** und in der Finanzbuchhaltung
- Erfahrung in der Erstellung von **Monats- und Jahresabschlüssen** sowie im Umgang mit Umsatzsteuervoranmeldungen
- Sicherer Umgang mit **ERP-Systemen** und **MS Office**, insbesondere Excel
- Strukturierte, **eigenverantwortliche Arbeitsweise** sowie ausgeprägte **Kommunikationsstärke** im Umgang mit internen Schnittstellen

## Ihre Benefits:

- **Attraktive Vergütung** durch Equal Pay, Zahlung nach Tarifvertrag sowie **Urlaubs- und Weihnachtsgeld** (nach der Probezeit)
- **Übernahmechance** durch unseren Kunden
- **Mitarbeiter-App** und Arbeitszeitkonto für die unkomplizierte Abwicklung von Anliegen, wie z.B. dem Urlaubsantrag und mehr Flexibilität durch exakte Stundenerfassung
- Intensive Betreuung durch einen **festen Ansprechpartner**
- **Mitarbeiter rabatte** bei attraktiven Marken aus den Bereichen Entertainment, Fitness, Wohneinrichtung, Bekleidung, uvm. (Corporate Benefits)

## Ihr Kontakt zu Hofmann:

Bewerben Sie sich noch heute. Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch unter der **034771 / 73990** bzw. per E-Mail unter folgender Adresse: **Querfurt@hofmann.info**

Sie können sich auch ganz unkompliziert über unseren WhatsApp Button bewerben.

Wir freuen uns, bald von Ihnen zu hören!

## Wir sind gerne für Sie da:

Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch oder per E-Mail.

**Diana Maß**

**+49 34771 7399-0**

**jobs-Querfurt@hofmann.info**

**Döcklitzer Tor 53  
06268 Querfurt**