

Einfach bessere Jobs finden.



Controlling Specialist (m/w/d)

Sie haben eine abgeschlossene **kaufmännische Ausbildung** sowie Berufserfahrung? – dann sind Sie hier genau richtig!

Unser Kunde, ein innovatives und namhaftes Unternehmen aus der Telekommunikation-Branche, sucht einen motivierten und zuverlässigen Mitarbeiter in Vollzeit für den Standort in Düsseldorf.

Ihre Aufgaben:

- ✓ Datenerfassung und Auswertung von Vertriebskennzahlen
- ✓ Sachbearbeitung von Verträgen und Unterstützung bei Analysen
- ✓ Pflege von Excel-Listen, Erstellung von Berichten und Durchführung von Prozessen
- ✓ Projektverfolgung, Betreuung, Planung und Organisation
- ✓ Enge Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung, Teamleitern und Vertriebsleitern
- ✓ Monitoring der Terminverfolgung und Vertriebscontrolling

Ihre Qualifikation:

- ✓ Wünschenswert abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung sowie mind. zwei jährige Berufserfahrung als Bürokraft
- ✓ Sehr gute Kenntnisse in MS Office, insbesondere Excel und PowerPoint
- ✓ Grundkenntnisse Englisch
- ✓ verhandlungssichere Deutschkenntnisse, sowie weitere Sprachen von Vorteil
- ✓ Selbstständiges Arbeiten, Zuverlässigkeit und gutes Organisationsgeschick
- ✓ Team- und Kommunikationsfähigkeit
- ✓ hohe Detailgenauigkeit und Lösungsorientierung
- ✓ Ausgeprägte Kundenorientierung

Ihr Vorteil:

- ✓ Schneller und unkomplizierter Einstieg
- ✓ Qualifikationsübergreifende Einstiegsmöglichkeiten
- ✓ Übertarifliche Bezahlung
- ✓ Lohnsteigerung durch tarifliche Branchenzuschläge
- ✓ Weitere Zusatzleistungen und optionale Zulagen
- ✓ Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- ✓ Kostenlose, persönliche Schutzausrüstung
- ✓ Langfristige und wohnortnahe Arbeitsplätze
- ✓ Chance auf Übernahme durch unsere Kunden

Ihr Kontakt zu Hofmann:

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich noch heute!

Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch unter der 0211 388386-13 oder per E-Mail unter folgender Adresse: Duesseldorf@hofmann.info

Wir freuen uns darauf, bald von Ihnen zu hören!

Hinweis: Diese Stellenanzeige richtet sich gleichermaßen an Bewerberinnen und Bewerber. Zur besseren Lesbarkeit wurde auf die Nennung beider Geschlechter verzichtet.
