

# Rechtsanwaltsfachangestellter (m/w/d)



 Ort: 80335 München

 JOB-ID: 917102

 Kategorie: Zeitarbeit

## Rechtsanwaltsfachangestellter (m/w/d)

Mit Hofmann Personal entscheiden Sie sich für einen der Marktführer im Bereich Personaldienstleistungen in Deutschland. Dank unseres starken Netzwerks renommierter Unternehmen aus verschiedensten Branchen, bieten wir maßgeschneiderte Personallösungen und erstklassige Jobangebote – individuell abgestimmt auf Ihre Bedürfnisse.

Profitieren Sie von unseren Unternehmenskontakten und nutzen Sie die vielfältigen Chancen für Ihre berufliche Entwicklung. Hofmann Personal öffnet Ihnen Türen zu neuen Perspektiven – für Ihren Erfolg und Ihre Zukunft!

### Ihre Aufgaben:

- Führung von Akten sowie Fristen- und Terminkontrolle (z. B. für Gerichtstermine)
- Erste Ansprechpartnerin für Mandanten am Telefon, per E-Mail sowie am Empfang der Kanzlei
- Bearbeitung des Telefon- und Schriftverkehrs
- Erstellung und Ausfertigung von Schriftsätzen im Bereich des Steuerrechts
- Bearbeitung und Überwachung von Fristen sowie Wiedervorlagen
- Kommunikation mit Mandanten, Behörden und Gerichten
- Aktenführung mit Schwerpunkt auf der digitalen Aktenverwaltung
- Erstellung und Einreichung von Schriftsätzen über das beA

### Ihre Qualifikation:

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Rechtsanwaltsfachangestellte/r oder vergleichbare fachliche Kenntnisse
- Kenntnisse des BGB, ZPO und RVG
- Vertrautheit mit Anwaltssoftware und MS Office

## Ihr Vorteil:

- Vielfältige Einsatz- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Gesundheitsförderung durch Präventionskurse, Vorsorgeuntersuchungen und Mental Health Ansprechpartner
- Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge
- Mitarbeiterrabatte bei attraktiven Marken aus den Bereichen Entertainment, Fitness, Wohneinrichtung, Bekleidung, uvm. (Corporate Benefits)
- Intensive Betreuung durch einen festen Ansprechpartner (inkl. regelmäßiger Feedbackgespräche und Infoveranstaltungen)
- Mitarbeiter-App und Arbeitszeitkonto für die unkomplizierte Abwicklung von Anliegen, wie z.B. dem Urlaubsantrag und mehr Flexibilität durch exakte Stundenerfassung
- Teamevents (z.B. Weihnachtsfeier, Sommerfest, Bowling, uvm.)

## Ihr Kontakt zu Hofmann:

Bewerben Sie sich noch heute! Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch unter der 089 52057880 bzw. per E-Mail unter folgender Adresse: [muenchen2@hofmann.info](mailto:muenchen2@hofmann.info)

Wir freuen uns, bald von Ihnen zu hören!

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen - unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

## Wir sind gerne für Sie da:

Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch oder per E-Mail.

**Regina Meier**

**+49 89 52057880**

**[jobs-Muenchen2@hofmann.info](mailto:jobs-Muenchen2@hofmann.info)**

**Nymphenburger Straße 20**

**80335 München**