

# Einfach bessere Jobs finden.



## Empfangsmitarbeiter (m/w/d)

Wir suchen Sie! – Ab sofort, in Vollzeit für ein inhabergeführtes, namhaftes, internationales, innovatives, mittelständisches Unternehmen aus Kreuzwertheim ein

### Empfangsmitarbeiter (m/w/d)

#### Ihre Aufgaben:

- ✓ Entgegennahme und Weiterleitung von Telefonaten in Deutsch und Englisch
- ✓ Bearbeitung der Eingangspost
- ✓ Erstellung von Besucherausweisen und Koordination von Besuchern (Kunden, Lieferanten, Geschäftspartner, etc.)
- ✓ Sicherstellung der Kundenbewirtung

#### Ihre Qualifikation:

- ✓ Abgeschlossene **Ausbildung als Kaufmann/-frau für Büromanagement** oder eine vergleichbare Qualifikation
- ✓ Fließende Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- ✓ Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeiten und ein professionelles Auftreten
- ✓ Organisationsgeschick und die Fähigkeit, Prioritäten zu setzen
- ✓ Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit

#### Ihr Vorteil:

- ✓ Unbefristetes Beschäftigungsverhältnis
- ✓ Urlaubs- & Weihnachtsgeld
- ✓ Attraktive Vergütung
- ✓ Familiäres Betriebsklima
- ✓ Parkmöglichkeiten vor Ort

**Ihr Kontakt zu Hofmann:**

Zögern Sie nicht und bewerben Sie sich noch heute für die Stelle als **Empfangsmitarbeiter (m/w/d)** in Kreuzwertheim.

Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch unter der 09391-9126-0 bzw. unter folgender E-mail Adresse: [jobs-Marktheidenfeld@hofmann.info](mailto:jobs-Marktheidenfeld@hofmann.info)

---