

# Einfach bessere Jobs finden.



## Kaufmännische Angestellte Voll-/Teilzeit (m/w/d)

Verschiedene Auszeichnungen und Zertifikate von namhaften Institutionen, dazu gehören zum Beispiel Great Place to Work, Audit Beruf und Familie, sowie der Deutsche Qualitätspreis, belegen unsere Arbeitsplatz- und Dienstleistungsqualität.

Wir suchen ab sofort kaufmännische Angestellte (m/w/d) mit **technischem Hintergrund** für die administrative Unterstützung von Monteuren. Die Stelle ist in **Teilzeit** zu besetzen.

Eine **Übernahmeoption** ist gegeben.

### Das erwartet Sie:

- ✓ Erstellung von Montageberichten und Rechnungen
- ✓ Koordination von Montageaufträgen und Terminen
- ✓ Korrespondenz mit Lieferanten und Kunden
- ✓ Allgemeine administrative Tätigkeiten

### Ihre Qualifikation:

- ✓ Abgeschlossene kaufmännische oder technische Ausbildung
- ✓ Berufserfahrung im Bereich der Sachbearbeitung erforderlich
- ✓ Sehr guter Umgang mit MS-Office
- ✓ Technisches Verständnis
- ✓ Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit

## Ihr Vorteil:

- ✓ **Anstellung in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis**
- ✓ Schneller und unkomplizierter Einstieg
- ✓ Qualifikationsübergreifende Einstiegsmöglichkeiten
- ✓ Übertarifliche Bezahlung
- ✓ Weitere Zusatzleistungen und optionale Zulagen
- ✓ Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- ✓ Langfristige und wohnortnahe Arbeitsplätze
- ✓ **Chance auf Übernahme durch unsere Kunden**
- ✓ Arbeitsplatzbezogene Weiterbildungsmöglichkeiten
- ✓ Individuelle Begleitung und Beratung im Bewerbungsprozess und im Kundeneinsatz

Bei uns finden Sie persönliche Entwicklungsmöglichkeiten durch Weiterbildung und verschiedene Einsätze bei renommierten Unternehmen aus Industrie, Handel und Dienstleistung. Bauen Sie bei und mit uns Ihr Knowhow weiter aus - wir begleiten Sie mit einer individuellen Beratung!

## Ihr Kontakt zu Hofmann:

Zögern Sie nicht und bewerben Sie sich noch heute. Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch unter der 0951/29966-18 bzw. per E-Mail unter folgender Adresse: [natalie.matyja@hofmann.info](mailto:natalie.matyja@hofmann.info)

Wir freuen uns, bald von Ihnen zu hören!

---