Teamassistenz für Siemens in Vollzeit! (m/w/d)

Ort: 91052 Erlangen

bis zu 32,64 EUR brutto

JOB-ID: 937675

Kategorie: Zeitarbeit



Teamassistenz für Siemens in Vollzeit! (m/w/d)

Wir suchen Sie im Kundenauftrag! Unser Kunde gehört zu den weltweit führenden Unternehmen der Energietechnologie. Das Unternehmen arbeitet gemeinsam mit seinen Kunden und Partnern an den Energiesystemen der Zukunft und unterstützt so den Übergang zu einer nachhaltigeren Welt!

Bewerben Sie sich jetzt, als **Teamassistenz** in **Vollzeit** (35 Stunden / Woche) für unseren Kunden **Siemens** in **Erlangen**!

Ihre Aufgaben:

- Organisieren von Besprechungen, Veranstaltungen, Workshops und Events
- Organisation des dynamischen Kalenders der Führungskraft sowie Terminkoordination für das Team
- Fehlzeitenmanagement

- Planung, Buchung und Abrechnung von lokalen bzw. internationalen Reisen sowie Beantragung von Visa
- On- und Offboarding von Mitarbeitern
- Bestellung von Büromaterial und IT-Ausrüstung via Ariba

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene **kaufmännische Berufsausbildung**
- **Mehrjährige Berufserfahrung** im Teamassistenzbereich
- Gute **SAP R/3**, **SAP Ariba** und **MS-Office** Kenntnisse **notwendig**
- Neben sehr guten Deutschkenntnissen **mindestens zwei weitere Fremdsprachen**, vorzugsweise Französisch und Spanisch.
- Organisationstalent, gute kommunikative - und Präsentationsfähigkeiten

Ihr Vorteil:

Wir sind eine internationale Unternehmensgruppe mit über 20.000 Mitarbeitern in Deutschland, Österreich, England, der Tschechischen Republik und den USA.

- Anstellung in einem **unbefristeten** Arbeitsverhältnis
- **Home-Office** Möglichkeit bei unserem Kunden
- Flexible (Vertrauens-)Arbeitszeit
- **Übertarifliche Bezahlung**
- **Lohnsteigerung** durch tarifliche Branchenzuschläge
- Weitere Zusatzleistungen und optionale Zulagen
- **Urlaubs-** und **Weihnachtsgeld**
- Chance auf **Übernahme** durch unsere Kunden
- Individuelle Begleitung und Beratung im Bewerbungsprozess und im Kundeneinsatz

Bei uns finden Sie persönliche Entwicklungsmöglichkeiten durch Weiterbildung und verschiedene Einsätze bei renommierten Unternehmen aus Industrie, Handel und

Dienstleistung. Bauen Sie bei und mit uns Ihr Knowhow weiter aus - wir begleiten Sie mit einer individuellen Beratung!

Ihr Kontakt zu Hofmann:

Bewerben Sie sich noch heute! Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch unter der 09191736310 bzw. per E-Mail unter folgender Adresse: forchheim@hofmann.info

Wir freuen uns, bald von Ihnen zu hören!

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen - unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Wir sind gerne für Sie da:

Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch oder per E-Mail.

Jan Flechtenmacher

+49 9191 73631-0

jobs-Forchheim@hofmann.info

Nürnberger Straße 9a
91301 Forchheim