

Einfach bessere Jobs finden.



Personal
HOFMANN[®]

Sachbearbeiter im Finanzwesen Öffentlicher Dienst (m/w/d)

Sie haben eine abgeschlossene **kaufmännische Ausbildung**? - dann sind Sie hier genau richtig!

Ab sofort bieten wir eine Vollzeitstelle für die vielfältigen Aufgaben einer Landesbehörde. Gestalten Sie einen reibungslosen Arbeitsalltag im öffentlichen Dienst in Essen mit!

Ihre Aufgaben:

- ✓ (Um-)Buchungen
- ✓ Bearbeitung und eventuell Veraktung des Postaufkommens
- ✓ Unterstützung zur Umsetzung des Mahnverfahrens
- ✓ Fall- und Kontenpflege (In- und Auslandsfälle)
- ✓ Korrespondenz Tätigkeiten
- ✓ Unterstützung im Gerichtsverfahren und Beauftragung von Gerichtsvollziehern
- ✓ Digitale Erfassung eingehender Fälle aus der Kommune

Ihre Qualifikation:

- ✓ Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung im Bereich Verwaltung, Bank, Industrie, Steuern, Büro oder Juristen mit dem ersten Staatsexamen
- ✓ Vorkenntnisse zum Unterhaltsvorschussgesetz (UVG) sind ebenfalls wünschenswert
- ✓ Sehr gute MS-Office und SAP Kenntnisse
- ✓ Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- ✓ Hohes Maß an Eigeninitiative
- ✓ Zuverlässigkeit und Sorgfalt
- ✓ Strukturiertes und leistungsorientiertes Arbeiten
- ✓ Lernfähigkeit und Flexibilität
- ✓ Teamfähigkeit

Ihr Vorteil:

- ✓ Schneller und unkomplizierter Einstieg
- ✓ Qualifikationsübergreifende Einstiegsmöglichkeiten
- ✓ Übertarifliche Bezahlung
- ✓ Lohnsteigerung durch tarifliche Branchenzuschläge
- ✓ Weitere Zusatzleistungen und optionale Zulagen
- ✓ Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- ✓ Kostenlose, persönliche Schutzausrüstung
- ✓ Langfristige und wohnortnahe Arbeitsplätze
- ✓ Chance auf Übernahme durch unsere Kunden
- ✓ Arbeitsplatzbezogene Weiterbildungsmöglichkeiten
- ✓ Profitieren Sie von unserem überregionalen Hofmann-Netzwerk!
- ✓ Individuelle Begleitung und Beratung im Bewerbungsprozess und im Kundeneinsatz

Ihr Kontakt zu Hofmann:

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann bewerbe Sie sich noch heute!

Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch unter der 0211 388386-13 bzw. per E-Mail unter folgender Adresse: Duesseldorf@hofmann.info

Wir freuen uns, bald von Ihnen zu hören!

Hinweis: Diese Stellenanzeige richtet sich gleichermaßen an Bewerberinnen und Bewerber. Zur besseren Lesbarkeit wurde auf die Nennung beider Geschlechter verzichtet.
