

Einfach bessere Jobs finden.



Technischer Sachbearbeiter (m/w/d)

Du bist bereit, in einer dynamischen und innovativen Umgebung zu arbeiten? Du möchtest Teil eines globalen Teams sein, das sich für Spitzenleistungen einsetzt? Dann ist die Position im **Order Management** bei unserem Kunden **Siemens AG** genau das Richtige für dich!

Was wir dir bieten:

- ✓ Vielfältige Karrierechancen für deine individuelle Entwicklung
- ✓ Attraktiver Kantinen-Zuschlag für kulinarischen Genuss während der Arbeitszeit
- ✓ Übertarifliche Bezahlung und Branchenzuschläge für herausragende Leistungen
- ✓ Prämien für erfolgreiche Mitarbeiterempfehlungen als Wertschätzung deiner Unterstützung bei der Gewinnung talentierter Kollegen
- ✓ Teilnahme am umfangreichen Corporate Benefits Programm mit exklusiven Vergünstigungen bei namhaften Partnerunternehmen
- ✓ Umfassende betriebliche Gesundheitsmaßnahmen für dein Wohlbefinden am Arbeitsplatz
- ✓ Urlaubs- und Weihnachtsgeld als zusätzliche finanzielle Anerkennung
- ✓ Kostenlose persönliche Schutzausrüstung für deine Sicherheit
- ✓ Möglichkeit einer langfristigen Übernahme durch unseren Kunden
- ✓ Weiterbildungsmöglichkeiten zur kontinuierlichen Erweiterung deiner Fähigkeiten und Kenntnisse
- ✓ Umfassende arbeitsmedizinische und sicherheitstechnische Betreuung für dein Wohlbefinden

Deine spannenden Aufgaben umfassen:

- ✓ Kreative Gestaltung und Bearbeitung von Kundenaufträgen
- ✓ Proaktive Unterstützung des Auftragsprozesses
- ✓ Mitwirkung im Rückgabeprozess, um optimale Lösungen zu finden
- ✓ Erstellung von attraktiven Angeboten für Kund:innen
- ✓ Bereitstellung von technischer Hilfestellung für Regionen bei einfachen Anfragen und Vermittlung an kompetente Ansprechpartner, wie zum Beispiel den Technical Support
- ✓ Gewährleistung der Einhaltung von Export- und Zollvorschriften in enger Zusammenarbeit mit Fachabteilungen
- ✓ Aktive Teilnahme am ECC Freigabeprozess in der innovativen Applikation GLORIA
- ✓ Erfassung und Analyse relevanter Daten für einen reibungslosen Ablauf

Du bringst folgende Qualifikationen mit:

- ✓ Abgeschlossene **Ausbildung in einem technischen Fachbereich**
- ✓ Wünschenswert: Mindestens **3 Jahre Berufserfahrung** im Order Management
- ✓ Sehr gute **Englischkenntnisse** für eine reibungslose Kommunikation in einem internationalen Umfeld
- ✓ Erfahrung in der Nutzung von **SAP R/3** oder vergleichbaren Anwendungen
- ✓ Von Vorteil: **Projekterfahrung**, um innovative Ideen einzubringen

Dein Kontakt zu Hofmann:

Wir bieten dir ein inspirierendes Arbeitsumfeld, in dem du deine Talente weiterentwickeln und deine innovativen Ideen einbringen kannst. Bei unserem Kunden Siemens AG arbeitest du Hand in Hand, um die Zukunft zu gestalten und nachhaltige Lösungen für eine bessere Welt zu schaffen.

Bewirb dich jetzt und werde Teil des dynamischen Teams im Order Management!

Gerne beantworten wir deine Fragen telefonisch unter der 030-440121-0 bzw. per E-Mail unter folgender Adresse: jobs-Berlin2@hofmann.info
