

# Einfach bessere Jobs finden.



## Verwaltungsfachangestellte (m/w/d)

Wir suchen eine engagierte **Verwaltungsfachangestellte (m/w/d)** zur **Direktvermittlung** an unseren Kunden aus **Oberhaid**. In dieser Position werden Sie eine Vielzahl von administrativen Aufgaben ausführen, darunter die Büroorganisation, die Bearbeitung von Dokumenten, die Kommunikation mit Kunden und die Unterstützung anderer Abteilungen.

### Ihre Aufgaben:

- ✓ **Durchführung allgemeiner Büroaufgaben** wie Telefondienst, E-Mail-Korrespondenz und Terminplanung
- ✓ Verarbeitung von eingehenden und ausgehenden Dokumenten
- ✓ Unterstützung bei der **Erstellung von Berichten, Präsentationen und anderen schriftlichen Materialien**
- ✓ Verwaltung von Dateien und Datensätzen
- ✓ **Kommunikation mit Kunden und anderen Abteilungen**, um Informationen auszutauschen und Anfragen zu beantworten
- ✓ Unterstützung bei der **Organisation von Veranstaltungen und Meetings**

### Ihre Qualifikation:

- ✓ Abgeschlossene **Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte (m/w/d)** oder vergleichbare Qualifikation
- ✓ Gute Kenntnisse der gängigen Bürosoftware (z.B. MS Office)
- ✓ Kommunikationsfähigkeit und Teamfähigkeit
- ✓ Organisationsgeschick und die Fähigkeit, mehrere Aufgaben gleichzeitig zu bewältigen
- ✓ Sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise

### Ihr Vorteil:

Folgende Benefits dürfen Sie von unserem Kunden erwarten:

- ✓ Anstellung in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis
- ✓ Interessantes und vielseitiges Arbeitsgebiet
- ✓ Ein motiviertes, erfahrenes und engagiertes Team
- ✓ Leistungsgerechte Bezahlung nach TVöD
- ✓ betriebliche Altersversorgung
- ✓ Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt
- ✓ Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

**Ihr Kontakt zu Hofmann:**

Zögern Sie nicht und bewerben Sie sich noch heute. Gerne beantwortet Frau Lena Klaus Ihre Fragen telefonisch unter der **0951 2996622** bzw. per E-Mail unter folgender Adresse: **lena.klaus@hofmann.info**

Wir freuen uns, bald von Ihnen zu hören!

Bitte beachten Sie, dass Bewerbungen ohne entsprechende Qualifikationen leider nicht berücksichtigt werden können.

---