

Kundenbetreuer/kaumännische Sachbearbeitung (m/w/d)



Ort: 93055 Regensburg



bis zu 2.800,00 EUR brutto



JOB-ID: 921401



Kategorie: Zeitarbeit



Kundenbetreuer/kaumännische Sachbearbeitung (m/w/d)

Wir suchen für unseren Ingjährigen Kunden einen engagierten und zuverlässigen Kundenbetreuer (w/m/d) um das Team in Regensburg tatkräftig zu unterstützen.

In dieser Rolle werden Sie zum wichtigen Bindeglied zwischen unserem Unternehmen und unseren bedeutendsten Geschäftspartnern – mit abwechslungsreichen Aufgaben, die Eigenverantwortung und Fachkompetenz erfordern.

In dieser Position werden Sie folgende Aufgaben übernehmen:

Kundenbindung & Kundenbetreuung:

Verwaltung und intensive Betreuung der Schlüsselkunden mit regelmäßiger direkter Kommunikation

Logistik & Lagerverwaltung:

Koordination von Wareneingängen und Warenausgängen sowie Verwaltung der Lagerbestände

Import/Export-Abwicklung:

Bearbeitung grenzüberschreitender Geschäftstransaktionen mit allen erforderlichen Dokumentationen

Kaufmännische Tätigkeiten:

Unterstützung bei allgemeinen administrativen und kaufmännischen Prozessen

Organisation & Zuverlässigkeit:

Strukturierte und präzise Bearbeitung aller Aufträge und Anfragen

Das bringen Sie mit:

Ausbildung:

Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Spezialisierung auf Spedition und Logistik

Technische Kenntnisse:

Sichere Anwendung gängiger Microsoft-Office-Programme (Word, Excel, Outlook)

Arbeitsweise:

Strukturiertes, genaues und zuverlässiges Arbeiten; Fähigkeit zur Eigenorganisation

Soziale Kompetenzen:

Teamfähigkeit, Kundenorientierung und Kommunikationsstärke

Persönliche Eigenschaften:

Verantwortungsbewusstsein und Belastbarkeit

Ihr Vorteil:

- Vielfältige Einsatz- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Mitarbeiterrabatte bei attraktiven Marken aus den Bereichen Entertainment, Fitness, Wohneinrichtung, Bekleidung, uvm. (Corporate Benefits)
- Intensive Betreuung durch einen festen Ansprechpartner
- Mitarbeiter-App und Arbeitszeitkonto für die unkomplizierte Abwicklung von Anliegen, wie z.B. dem Urlaubsantrag und mehr Flexibilität durch exakte Stundenerfassung

Ihr Kontakt zu Hofmann:

Bewerben Sie sich noch heute! Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch unter der 0941-409240 bzw. per E-Mail unter folgender Adresse: jobs-regensburg2@hofmann.info

Wir freuen uns, bald von Ihnen zu hören!

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen - unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Wir sind gerne für Sie da:

Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch oder per E-Mail.

Yvonne Pfeiffer

+49 941 40924-0

jobs-Regensburg2@hofmann.info

**Osterhofener Straße 10
93055 Regensburg**

