

Einfach bessere Jobs finden.



Sachbearbeiter/in Buchhaltung (m/w/d)

Verschiedene Auszeichnungen und Zertifikate von namhaften Institutionen, dazu gehören zum Beispiel Great Place to Work, Audit Beruf und Familie, sowie der Deutsche Qualitätspreis, belegen unsere Arbeitsplatz- und Dienstleistungsqualität.

Wir suchen für unseren Kunden BAMF ab **sofort** in **Volleitt/Teilzeit** eine/n Mitarbeiter/in im Bereich Sachbearbeitung – Buchhaltung für den gehobenen Dienst in **Nürnberg**.

Ihre Aufgaben:

- ✓ Bearbeitung von Erstattungsanträgen
- ✓ Prüfung und Erfassung im Rechnungssystem MACH
- ✓ Überprüfung der Genauigkeit von Erstattungsanträgen (Datenermittlung)
- ✓ Erstellung von Anweisungen im Verwaltungsmanagementverfahren MACH
- ✓ Kommunikation mit Sachbearbeitern zur Antragsbearbeitung
- ✓ Kommunikation mit den Stellen, die die Anträge übermitteln
- ✓ Verwaltung von Erstattungsanträgen, Belegen und Auszahlungsanweisungen
- ✓ Für die LAN im gehobenen Dienst wurden zusätzliche Anforderungen in den Bereichen Abrechnung/Buchhaltung und Kontoführung festgelegt

Ihre Qualifikation:

- ✓ Abgeschlossenes Studium
- ✓ Berufserfahrung in der Sachbearbeitung, Verwaltung und Buchhaltung
- ✓ Hohes Kommunikationsgeschick
- ✓ Erfahrung im Umgang mit Software-Programmen
- ✓ Gutes Zahlenverständnis
- ✓ Genauigkeit und Zuverlässigkeit
- ✓ Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Ihr Vorteil:

Wir sind eine internationale Unternehmensgruppe mit über 20.000 Mitarbeitern in Deutschland, Österreich, Tschechien, Slowakei, Schweiz, Italien, Ungarn und den USA.

- ✓ Anstellung in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis
- ✓ Schneller und unkomplizierter Einstieg
- ✓ Qualifikationsübergreifende Einstiegsmöglichkeiten
- ✓ Übertarifliche Bezahlung
- ✓ Lohnsteigerung durch tarifliche Branchenzuschläge
- ✓ Weitere Zusatzleistungen und optionale Zulagen
- ✓ Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- ✓ Langfristige und wohnortnahe Arbeitsplätze
- ✓ Chance auf Übernahme durch unsere Kunden
- ✓ Arbeitsplatzbezogene Weiterbildungsmöglichkeiten
- ✓ Profitieren Sie von unserem überregionalen Hofmann-Netzwerk!

Bei uns finden Sie persönliche Entwicklungsmöglichkeiten durch Weiterbildung und verschiedene Einsätze bei renommierten Unternehmen aus Industrie, Handel und Dienstleistung. Bauen Sie bei und mit uns Ihr Knowhow weiter aus - wir begleiten Sie mit einer individuellen Beratung!

Ihr Kontakt zu Hofmann:

Zögern Sie nicht und bewerben Sie sich noch heute. Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch unter der 09131-88798-12 bzw. per E-Mail unter folgender Adresse: jobs-Erlangen2@hofmann.info

Wir freuen uns, bald von Ihnen zu hören!
