

Einfach bessere Jobs finden.



Kaufmännischer Mitarbeiter Export (m/w/d)

Wir suchen Sie! – Ab sofort, in **Vollzeit** oder **Teilzeit** als **kaufmännische Fachkraft Export (m/w/d)** für ein namhaftes Unternehmen am Standort Dorfprozelten.

Ihre Aufgaben:

- ✓ Kommunikation mit nationalen und internationalen Kunden, sowie Speditionen und Behörden
- ✓ Abwicklung und Organisation der Luft-, See- und Landfracht
- ✓ Import- sowie Exportabwicklung mit Präferenzursprung
- ✓ Erstellung von Zoll- und Exportdokumenten unter Einhaltung der geltenden Gesetze und Vorschriften (Ausfuhrerklärung, Ursprungszeugnis, ATR)
- ✓ Vornehmen von monatlichen Intrastatmeldungen
- ✓ Rechnungslegung
- ✓ Pflegen von Zolltarifnummern und weitere administrative Aufgaben

Ihre Qualifikation:

- ✓ Eine kfm. Ausbildung im Groß- und Außenhandel, als Speditionskaufmann/-frau oder eine vergleichbare Qualifikation mit Erfahrung im Bereich Export haben
- ✓ Mehrjährige Berufserfahrung, sowie fundierte Kenntnisse im Versand und Logistikbereich in ähnlicher Position vorweisen können
- ✓ Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift verfügen, weitere Sprachen von Vorteil
- ✓ Es gewohnt sind selbständig zu arbeiten und über ein hohes Maß an Zuverlässigkeit und Leistungsbereitschaft verfügen
- ✓ Kenntnisse im Bereich zugelassener Ausführer und ermächtigter Ausführer (dual Use Ware)
- ✓ Sicher im Umgang mit MS-Office und einem ERP-System (idealerweise proAlpha) sind

Ihr Vorteil:

- ✓ Anstellung in einem **unbefristeten Arbeitsverhältnis**
- ✓ Schneller und unkomplizierter Einstieg
- ✓ Chance auf Übernahme durch unsere Kunden
- ✓ Urlaubs- und Weihnachtsgeld

Ihr Kontakt zu Hofmann:

Zögern Sie nicht und bewerben Sie sich noch heute. Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch unter der

09391/91260 bzw. per E-Mail unter folgender Adresse: **jobs-marktheidenfeld@hofmann.info**

Gerne auch über WhatsApp: **0151-19501880**

Wir freuen uns, bald von Ihnen zu hören!
