

Operativer Einkäufer (m/w/d) Warengruppenbeschaffung

Personal
HOFMANN[®]

 Ort: 28777 Bremen

 bis zu 32,64 EUR brutto

 JOB-ID: 910876

 Kategorie: Zeitarbeit



Operativer Einkäufer (m/w/d) Warengruppenbeschaffung

Seit über 40 Jahren verbinden wir Menschen mit den richtigen Unternehmen – als einer der führenden Personaldienstleister in Deutschland steht **Hofmann Personal** für Verlässlichkeit, Nähe und echte Karrierechancen. Starten Sie jetzt gemeinsam mit uns Ihren nächsten Schritt.

Ihr neuer Arbeitgeber ist ein **international aufgestelltes Industrieunternehmen** aus dem Bereich Technologie und Anlagenbau, welches zu den renommiertesten Adressen seiner Branche zählt. Als **Operativer Einkäufer (m/w/d) Warengruppenbeschaffung** erwartet Sie ein modernes Arbeitsumfeld mit anspruchsvollen Beschaffungsprozessen und einer engen Zusammenarbeit mit internen Fachbereichen am Standort Bremen.

Ihre Aufgaben:

- **Eigenverantwortliche Steuerung** aller operativen Einkaufsaktivitäten innerhalb der zugeordneten Warengruppen – standortübergreifend und mit lückenloser Dokumentation
- **Sicherstellung der Materialverfügbarkeit** durch proaktives Lieferantenmanagement und vorausschauende Bedarfsplanung
- **Prüfung** von **Anfrageunterlagen** wie Spezifikationen und technischen Zeichnungen auf Vollständigkeit und Plausibilität
- **Selbstständige Verhandlungsführung** mit Lieferanten zu Preisen, Lieferterminen und weiteren operativen Einkaufsthemen
- Enge Abstimmung mit **internen Schnittstellen** aus Produktion, Entwicklung und Qualität sowie Pflege relevanter Stamm- und Bewegungsdaten in den eingesetzten SAP-Systemen

Ihre Qualifikation:

- Abgeschlossene **kaufmännische Berufsausbildung** mit fachspezifischem Schwerpunkt
- **Mehrjährige Berufserfahrung** im technischen internationalen Einkauf – diese ist für die Position zwingend erforderlich
- Ausgeprägte **Kommunikationsstärke**, Teamorientierung und eine hohe Eigeninitiative
- Strukturierte, prozessorientierte **Arbeitsweise** mit einem lösungsorientierten Ansatz
- Fundierte Kenntnisse in **SAP und MS Office** sowie sichere Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Erweiterte **Verhandlungskompetenz** und technisches Verständnis im industriellen Umfeld

Ihr Vorteil:

- Übertarifliche Bezahlung mit **Lohnsteigerung** durch tarifliche Branchenzuschläge
- Urlaubs- und **Weihnachtsgeld**
- Langfristige und wohnortnahe Arbeitsplätze mit Chance auf **Übernahme**
- Arbeitsplatzbezogene **Weiterbildungsmöglichkeiten**
- Intensive **Betreuung** durch unser Team mit einem festen Ansprechpartner an Ihrer Seite

Ihr Kontakt zu Hofmann:

Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch unter der **+494941990780** bzw. per E-Mail unter folgender Adresse: **aurich@hofmann.info**

Wir freuen uns, bald von Ihnen zu hören!

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen - unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Wir sind gerne für Sie da:

Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch oder per E-Mail.

Annika Buss

+49 4941 990780

jobs-Aurich@hofmann.info

**Marktplatz 3
26603 Aurich**