# Sachbearbeiter Backoffice (m/w/d)

**Ort: 10243 Berlin**

**bis zu 2.800,00 EUR brutto**

**JOB-ID: 938258**

**Kategorie: Personalvermittlung**




## Sachbearbeiter Backoffice (m/w/d)

Du hast eine Ausbildung als **Bankkaufmann**, **Steuerfachangestellter**, **Rechtsanwaltsfachangestellte** oder Ähnliches (m/w/d)? Oder du hast bereits Erfahrung sammeln können in der Bearbeitung von **Pfändungs- oder Zwangsvollstreckungsmaßnahmen**? Dann bist du hier richtig!

Unser Kunde, ein Tochterunternehmen einer deutschen Großbank mit Standort im Zentrum von **Berlin** sucht dich ab sofort und in direkter **Personalvermittlung** im Back Office zur Unterstützung der Fachabteilung.

## Deine Aufgaben:

- Unterstützung bei der Bearbeitung und Erledigung von Zwangsvollstreckungsmaßnahmen bei standardisierten Geschäftsvorfällen
- Bearbeitung u. Überwachung von Konten sowie Einleitung der damit verbundenen Folgeaktivitäten

- Überwachen von Fristen und Wiedervorlagen
- Ausführen des Zahlungsverkehrs
- Mitwirkung bei der Optimierung der Datenpflege (Datenbereinigungsmaßnahmen)
- Bereinigung fallbezogener Vorgänge in den Systemen

## Deine Qualifikation:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z. B. Bankkaufmann, Rechtsanwaltsfachangestellte (m/w/d) oder vergleichbare Qualifikation)
- Erfahrungen in der Bearbeitung von Pfändungen oder Zwangsvollstreckungen, aus dem Bankgeschäft oder einschlägige rechtsrelevante Kenntnisse von Vorteil
- Gute MS Office-Kenntnisse
- Teamfähigkeit, Leistungs- und Lernbereitschaft, Eigeninitiative
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Polizeiliches Führungszeugnis ohne Einträge

## Ihr Vorteil:

Unser Kunde bietet eine Reihe von Annehmlichkeiten in deinem neuen Job:

- Sicherer Arbeitsplatz mit Perspektive und Entwicklungsmöglichkeiten
- Jährliche Sonderzahlung
- Gleitzeit
- Zuschuss zum Bahnticket
- Vermögenswirksame Leistungen
- Günstige Mitarbeiterkonditionen in der Kantine u. a.

## Ihr Kontakt zu Hofmann:

Gern kannst du dich mit deinem Lebenslauf und den entsprechenden Zeugnissen per E-Mail an folgende Adresse bewerben: **Duesseldorf@hofmann.info**

**Wir sind gerne für Sie da:**

Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch oder per E-Mail.

**Jörg Graef**

**+49 211 388386-0**

**duesseldorf@hofmann.info**

**Am Wehrhahn 28**
**40211 Düsseldorf**