

Einfach bessere Jobs finden.



Mitarbeiter Import/Export (m/w/d)

Verschiedene Auszeichnungen und Zertifikate von namhaften Institutionen, dazu gehören zum Beispiel Great Place to Work, Audit Beruf und Familie, sowie der Deutsche Qualitätspreis, belegen unsere Arbeitsplatz- und Dienstleistungsqualität.

Ihre Aufgaben:

- ✓ Zolltechnische Abwicklung und Überwachung von Export- und Importgeschäften
- ✓ Erstellung von Sendungs- und Ausfuhrdokumenten inklusive Transportplanung und Überwachung der geplanten Sendungen bis zur Auslieferung
- ✓ Unterstützung bei der Anforderung, Kontrolle, Abwicklung und Überwachung der Präferenz- und Ursprungsnachweise
- ✓ Support bei der Erstellung von Prozessanweisungen
- ✓ Mitwirkung bei Projekten zum Thema Zoll und Außenwirtschaft

Ihre Qualifikation:

- ✓ Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung im Bereich Spedition oder Außenhandel etc.
- ✓ Mehrjährige Berufserfahrung in relevanten Bereich
- ✓ Kommunikationsstärke, Flexibilität sowie ausgeprägte Kunden- und Serviceorientierung
- ✓ Sehr gute Deutsch und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Ihr Vorteil:

Wir sind eine internationale Unternehmensgruppe mit über 20.000 Mitarbeitern in Deutschland, Österreich, England, der Tschechischen Republik und den USA.

- ✓ Übertarifliche Bezahlung
- ✓ Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- ✓ Flexible Arbeitszeiten zur Gestaltung Ihrer optimalen Work-Life-Balance
- ✓ Profitieren Sie von unserem überregionalen Hofmann-Netzwerk!

Bei uns finden Sie persönliche Entwicklungsmöglichkeiten durch Weiterbildung und verschiedene Einsätze bei renommierten Unternehmen aus Industrie, Handel und Dienstleistung. Bauen Sie bei und mit uns Ihr Knowhow weiter aus - wir begleiten Sie mit einer individuellen Beratung!

Wir freuen uns auf Ihren Anruf:

Zögern Sie nicht und bewerben Sie sich noch heute. Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch unter der 0941-40924-0 bzw. per E-Mail unter folgender Adresse: jobs-Regensburg2@hofmann.info

Wir freuen uns, bald von Ihnen zu hören!
