

Einfach bessere Jobs finden.



Teamassistentz (m/w/d)

Wir sind ein etablierter Personaldienstleister mit dem Ziel, Unternehmen dabei zu unterstützen, ihr Personal optimal zu managen und ihre Teams erfolgreich aufzubauen. Unser Engagement liegt darin, hochqualifizierte Fachkräfte mit den richtigen Unternehmen zusammenzubringen. Als expandierendes Unternehmen legen wir großen Wert auf ein professionelles und dynamisches Team, das gemeinsam Erfolge feiert und stetig wächst.

Wir suchen ab sofort für unsere Niederlassung in Mannheim:

Teamassistentz (m/w/d) in der Verwaltung

Ihre Aufgaben:

- ✓ Administrative Unterstützung der Verwaltung und des Teams
- ✓ Aktenanlage
- ✓ Verwaltung von Dokumenten, Daten und Dateien
- ✓ Bearbeitung von Korrespondenz und Kommunikation intern sowie extern
- ✓ Allgemeine Bürotätigkeiten

Ihre Qualifikation:

- ✓ Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- ✓ Erste Berufserfahrung in der Verwaltung oder Assistenz von Vorteil
- ✓ Sicherer Umgang mit MS Office-Anwendungen (insbesondere Word, Excel, Outlook)
- ✓ Ausgeprägte Organisationsfähigkeiten und eine strukturierte Arbeitsweise
- ✓ Kommunikationsstärke sowie ein freundliches und professionelles Auftreten
- ✓ Teamfähigkeit und Einsatzbereitschaft
- ✓ Diskretion und Zuverlässigkeit im Umgang mit vertraulichen Informationen
- ✓ Fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Ihr Vorteil:

- ✓ Eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem dynamischen Team
- ✓ Raum für persönliche und berufliche Weiterentwicklung
- ✓ Ein angenehmes Arbeitsumfeld mit offener Kommunikation und kurzen Entscheidungswegen
- ✓ Leistungsgerechte Vergütung sowie attraktive Zusatzleistungen

Ihr Kontakt zu Hofmann:

Haben Sie Interesse, Teil unseres Teams zu werden? Dann senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen inklusive Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung sowie Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins an mannheim@hofmann.info oder unter der Telefonnummer: 0621/401855-0.

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen und gemeinsam erfolgreich zu sein!
